

مدارس أوماها العامة

مدونة قواعد سلوك الطلاب

العام الدراسي 2025-2026



لكل طالب،

في كل يوم

لتحقيق النجاح والتقدم.

الوالدين/ ولي الأمر والطلاب

نرجو منكم تخصيص بعض الوقت للجلوس معًا وقراءة هذه
الإرشادات بعناية.

يرجى الأخذ في الاعتبار السلوكيات التي قد تستدعي اتخاذ إجراءات
إدارية.

مايو 2025

جدول المحتويات

3	أنظمة الدعم السلوكي متعددة المستويات	التحرش الجنسي
4	التعلم الاجتماعي والعاطفي	الفحش العلني
4	كيف تتوافق أنظمة الدعم السلوكي متعددة المستويات والتعلم الاجتماعي والعاطفي في جميع مدارس أوماها العامة؟	السرقه
7	برامج أوماها العامة؟	التهديد أو التخويف
7	التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة	نشاط غير قانوني
8	ممارسات الطفولة المبكرة	المستوى 4
8	انتهاكات السلوك ومستويات الاستجابة	التدخلات والاستجابات
8	إرشادات الاستجابة للسلوك للصفوف من مرحلة ما قبل الروضة وحتى الصف الثاني	المستوى 4 الانتهاكات
8	إرشادات الاستجابة للسلوك للصفوف من الثالث إلى السادس	الحريق المتعمد
9	التدخلات والاستجابات المتدرجة	الاعتداء مع التسبب بإصابة (عمدًا)
10	المستوى 1 الانتهاكات	التوزيع
	الغش أو الانتحال	إنذار كاذب/تهديد بوجود قنبلة
	تعطيل الفصل الدراسي/سلوكيات أخرى تُخل ببيئة المدرسة	الأسلحة النارية
	عدم احترام البالغين/الآخرين	الاعتداء الجنسي
	المشاركة في شجار لفظي	سلاح (غير السلاح الناري)
	التأخر المتكرر / جمع الطلاب المتأخرين من الممرات	الفهرس
	عدم تنفيذ عقوبة الاحتجاز	المستوى 1 الانتهاكات
	إساءة استخدام تصريح المرور/ التواجد خارج المنطقة المخصصة	المستوى 2 الانتهاكات
	الملابس غير اللائقة	المستوى 3 الانتهاكات
	لغة غير لائقة	انتهاكات المستوى 4
	التمرد/عدم الامتثال للتوقعات السلوكية	الحريق المتعمد
	عدم الامتثال للتوقعات المتعلقة بالهاتف المحمول/الأجهزة الإلكترونية الشخصية	الاعتداء مع التسبب بإصابة (عمدًا)
	ركن المركبات في الأماكن غير المصرح بها	التوزيع
	التغيب عن المدرسة بدون إذن 10	إنذار كاذب/تهديد بوجود قنبلة
11	المستوى 2	الأسلحة النارية
11	التدخلات والاستجابات	الاعتداء الجنس
12	انتهاكات المستوى 2	سلاح (غير السلاح الناري)
	الغياب أو التأخر المفرط	شروط التدخل والاستجابة
	سوء السلوك في الحافلة	معلومات إضافية
	القيادة المتهورة	مدونة قواعد السلوك الخاصة بالسلوكيات التي تحدث خارج المدرسة – سياسة مدارس أوماها
	التعرض للسوائل الجسدية	العامه رقم 5103
	القتال (أقل خطورة)	مدونة قواعد السلوك للمشاركين في الأنشطة اللاصفية – سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5104
	سوء استخدام الجواسيس أو الأجهزة الرقمية أو الشبكة	
	حيازة مواد فاحشة أو إباحية (ورقية أو إلكترونية)	توقعات السلوك للطلاب في بيئات التعلم عن بعد
	السلوك المتهور	توقعات السلوك للطلاب الذين يستخدمون وسائل النقل التي توفرها المنطقة التعليمية
	السلوك المتهور الذي يؤدي إلى إصابة شخصية	حقائب الكتب والأغراض الشخصية
	رفض التعاون مع موظفي الإدارة المدرسية	مدونة قواعد سلوك الطالب
	استخدام التبغ وأجهزة التبغ	الزي والمظهر الشخصي
	التعدي على ممتلكات الغير	إنجاز الأعمال الدراسية خلال فترة الإيقاف
	الدخول غير المصرح به	سوء السلوك بين الفصول الدراسية أو بين الأعوام الدراسية
	الاستخدام غير المصرح به للكاميرا، جهاز الفيديو، الجهاز الشخصي الذي يتصل بشبكة المدرسة/ المنطقة، الهاتف الخليوي أو جهاز التسجيل	المنع من الدخول / تحذير بالحظر والتقييد
	البذاءة/الفضاظة	إرشادات استخدام الهاتف المحمول / الأجهزة الإلكترونية الشخصية للطلاب
13	المستوى 3	استبعاد الطالب من المدرسة والإجراءات القانونية الواجبة
13	التدخلات والاستجابات	مسؤولين الموارد المدرسية
14	انتهاكات المستوى 3	تفتيش الطلاب – سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5406 بشأن التفتيش والمصادرة
	اعتداء، بدون إصابة	التنظيمات السرية
	التمتر	حضور الطلاب
	إلحاق الضرر بممتلكات المدرسة أو الموظفين أو الطلاب	توقيع الطالب على استلام قواعد المدرسة
	المواد المخدرة، حيازة أو تعاطيًا	التعلم في المستوى التالي (المدرسة الصيفية) والإجراءات القانونية الواجبة
	الادعاءات الباطلة ضد الموظفين	كاميرات المراقبة – الطلاب
	الشجار الجسدي العنيف	التبغ والكحول والمخدرات
	التحرش	الزيارة غير المصرح بها إلى مدارس أخرى

أنظمة الدعم السلوكي متعددة المستويات

تُطبَّق أنظمة الدعم السلوكي متعددة المستويات في جميع المدارس والبرامج التابعة لمدارس أوماها العامة، بهدف تعزيز السلوك الإيجابي لدى الطلاب.

تُطبَّق مدارس أوماها العامة أنظمة الدعم السلوكي متعددة المستويات بهدف تعزيز سلوكيات الطلاب الإيجابية. ومن خلال هذا الإطار، تلتزم مدارس أوماها العامة بتوفير الأدوات والموارد اللازمة للموظفين من أجل التفاعل الإيجابي مع الطلاب وأسرهم، وذلك من خلال تنفيذ تدخلات سلوكية إيجابية على مستوى المدرسة بأكملها. وقد صُممت هذه الممارسات لدعم بيئات تعليمية آمنة ومحفزة.

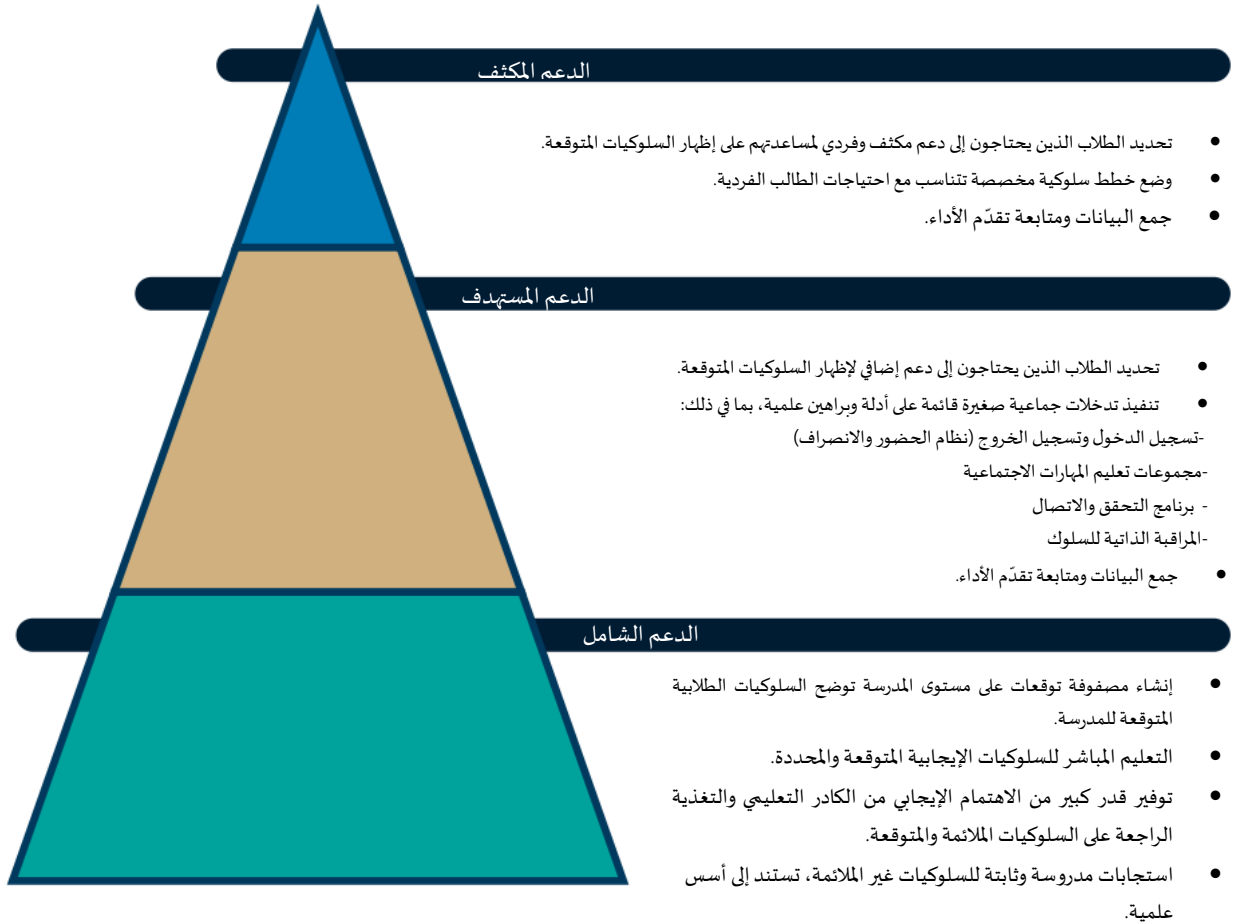
نؤمن بأننا لا نستطيع "إجبار" الطلاب على التعلم أو الالتزام بالسلوكيات المنشودة، لكن يمكننا خلق بيئات تعليمية تزيد من احتمالية ظهور السلوكيات الإيجابية.

يُعد نظام الدعم السلوكي متعدد المستويات إطارًا سلوكيًا فعالًا قائمًا على البحث العلمي، صُمم خصيصًا لتعليم وتعزيز المهارات الاجتماعية والعاطفية والأكاديمية لدى الطلاب، وذلك بهدف دعم التحصيل الدراسي وتعزيز الصحة النفسية والسلوكية والاجتماعية للطلاب. ويؤدي التطبيق المتسق والمستمر لنظام الدعم السلوكي متعدد المستويات إلى تحقيق ما يلي:

- تحسين الأجواء التعليمية داخل المدرسة
- انخفاض في عدد المخالفات التأديبية الجسيمة
- تحسّن في مستوى التحصيل الدراسي
- زيادة التركيز والسلوك الاجتماعي الإيجابي وتنظيم المشاعر والانفعالات.

تلتزم مدارس أوماها العامة بدعم الطلاب من خلال التدخلات السلوكية واتباع بدائل للإجراءات الإقصائية التي تتطلب إبعاد الطالب عن البيئة التعليمية، وذلك في الحالات التي لا يكون فيها هناك خطر مباشر على سلامة الطالب أو الآخرين.

يستخدم نظام الدعم السلوكي متعدد المستويات نهجًا منظمًا يتضمن مستويات متزايدة من الدعم المكثف، ويشمل ذلك في مدارسنا ما يلي:



التعلم الاجتماعي والعاطفي

بالإضافة إلى نظام الدعم السلوكي متعدد المستويات، تواصل مدارس أوماها العامة دعم تطوير التعلم الاجتماعي والعاطفي من خلال المناهج التعليمية والاستراتيجيات والموارد المخصصة لذلك.

ويُعرف التعلم الاجتماعي والعاطفي وفقًا للتعريف المعتمد من قبل المنتدى التعاوني للتعلم الأكاديمي والاجتماعي والعاطفي على أنه العملية التي يكتسب من خلالها جميع الشباب والبالغين المعارف والمهارات والمواقف اللازمة لتكوين شخصيات متوازنة، والتحكم في الانفعالات، وتحقيق الأهداف الشخصية والجماعية، وإظهار التعاطف مع الآخرين، وبناء علاقات داعمة والحفاظ عليها، واتخاذ قرارات مسؤولة تراعي مشاعر الآخرين.

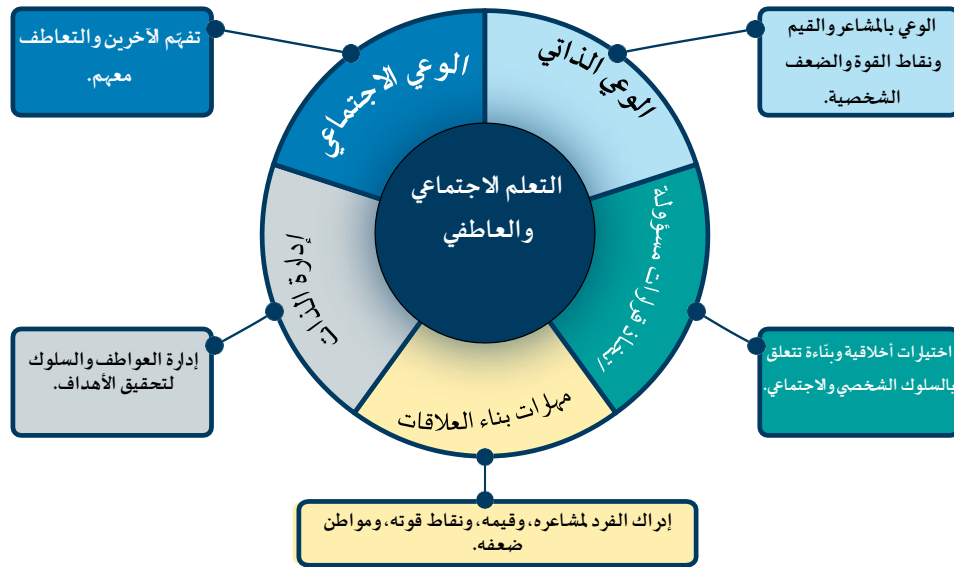
في مدارس أوماها العامة، نهدف إلى التركيز على الكفاءات الخمس الأساسية للتعلم الاجتماعي والعاطفي التي حددها المنتدى التعاوني للتعلم الأكاديمي والاجتماعي والعاطفي:

- الوعي الذاتي
- إدارة الذات
- الوعي الاجتماعي
- مهارات بناء العلاقات
- اتخاذ قرارات مسؤولة

يعزز التعلم الاجتماعي والعاطفي المعارف والمهارات والمواقف التي تدعم النجاح مدى الحياة، وتدعم المساواة والتميز في التعليم.

كيف تتوافق أنظمة الدعم السلوكي متعددة المستويات والتعلم الاجتماعي والعاطفي في جميع مدارس وبرامج أوماها العامة؟

يشكل كل من أنظمة الدعم السلوكي متعددة المستويات والسلوك والتعلم الاجتماعي والعاطفي إطارين تكامليين يعززان ثقافة الرعاية والدعم للطلاب، ويسهمان في تعزيز نجاحهم الأكاديمي والسلوكي وتحسين مستويات الحضور ودعم صحتهم النفسية والاجتماعية. ومن خلال هذا التكامل، تُبنى بيئات تعليمية إيجابية تُزوّد الطلاب والهيئات التعليمية بالمهارات والموارد اللازمة لبناء مجتمعات مدرسية ناجحة.



إذا كنتم ترغبون في الحصول على مزيد من المعلومات حول كيفية تطبيق أنظمة الدعم السلوكي متعددة المستويات والسلوك والتعلم الاجتماعي والعاطفي في مدرستكم، يرجى التواصل مع مدير المدرسة.

توقعات أصحاب المصلحة

يُتوقع من الطالب أن:

- 1- يتصرف بطريقة محترمة ومسؤولة وأمنة؛
 - 2- يلتزم بالتوقعات والإرشادات والقواعد واللوائح التي تضعها المدرسة والمنطقة التعليمية؛
 - 3- يداوم على الحضور إلى المدرسة يوميًا في الموعد المحدد؛
 - 4- يسعى دائمًا لتحقيق أداء أكاديمي متميز من خلال بذل أقصى جهد شخصي.
- يُتوقع من الوالدين/ أولياء الأمور:**
- 1- أن يكونوا قدوة في احترام قيمة الآخرين؛
 - 2- الاطلاع على توقعات المدرسة وإرشاداتها وقواعدها ولوائحها مع الطالب وأفراد الأسرة؛
 - 3- التعاون مع الكادر الإداري والتعليمي والمسؤولين في المدرسة؛
 - 4- طلب المساعدة من المدرسة والجهات المجتمعية عند الحاجة لدعم تحصيل الطالب الأكاديمي؛
 - 5- إحاطة مسؤولو المدرسة علمًا بأي مخاوف تتعلق باحتياجات الطالب؛
 - 6- التأكد من مداومة الطالب على الحضور بشكل يومي في الموعد المحدد؛

يُتوقع من المعلم:

- 1- أن يعامل كل طفل باحترام وتقدير؛
- 2- أن يُعلِّم ويُعزِّز مدونة قواعد سلوك الطالب بشكل إيجابي؛
- 3- أن يراجع توقعات المدرسة وإجراءاتها وروتينها مع الطالب؛
- 4- أن يُنشئ بيئة تعليمية يسودها التحصيل العالي والسلوك المناسب ويحافظ عليها؛
- 5- أن يتواصل بانتظام مع الطلاب وأولياء أمورهم بشأن سلوك الطالب وتقدمه الأكاديمي؛
- 6- أن يُبلغ موظفي المدرسة المعنيين فورًا عن السلوكيات المتكررة غير المنضبطة، وأن يُبلغ على الفور عن أي سلوك قد يؤدي إلى الطرد أو الفصل.

يُتوقع من المدير:

- 1- وضع توقعات المدرسة وإجراءاتها وروتينها بالتعاون مع الكادر التعليمي، ووفقًا لسياسات وإجراءات المدرسة والمنطقة التعليمية؛
 - 2- التواصل مع أولياء الأمور والموظفين والطلاب بشأن توقعات المدرسة وإجراءاتها وروتينها، بالإضافة إلى مدونة قواعد سلوك الطالب؛
 - 3- فرض توقعات المدرسة ومدونة قواعد سلوك الطالب بشكل دائم ومتسق؛
 - 4- التعاون مع أولياء الأمور، بالتنسيق مع المعلم، فيما يتعلق بالمشكلات السلوكية لدى الطالب.
- يُتوقع من مجلس التعليم والإدارة المركزية أن:**
- 1- يضعوا سياسة المنطقة التعليمية المتعلقة بسلوك الطالب وانضباطه؛ و
 - 2- يقوموا بتدريب مديري المدارس ودعمهم في التطبيق المناسب لمدونة قواعد سلوك الطالب.

يُتوقع من المجتمع أن:

- 1- يحافظ على معيارًا للسلوك لدى البالغين والشباب والأطفال مما يعزز السلوك المناسب؛
- 2- يتعاون مع مجلس التعليم وموظفي المدرسة ويدعمهم في تطبيق مدونة قواعد سلوك الطالب وتوقعات المدرسة وإجراءاتها وروتينها؛
- 3- يوفر فرصًا تعليمية وترفيهية للسماح بتطوير وتنمية السلوك السليم لدى الطلاب.

مدارس أوماها العامة

مدونة قواعد سلوك الطلاب

يرى مجلس التعليم أن المدرسة هي البيئة المناسبة لجميع الأطفال والشباب. ولهذا، فقد وضعت مدونة قواعد سلوك الطلاب بهدف دعم هذا المفهوم من خلال وضع ممارسات معقولة ومتسقة لتطوير أنماط سلوكية مناسبة لدى الطلاب. كما أن السلوكيات والإجراءات التأديبية المنصوص عليها في المدونة تهدف إلى أن تكون بمثابة تجارب تعليمية تثري خبرة الطالب.

تتضمن مدونة قواعد سلوك الطلاب السلوكيات التي تستوجب اتخاذ إجراءات تأديبية و/ أو استراتيجيات تدخل، والتي يتولى تنفيذها إدارتو المدرسة. وتطبق أحكام المدونة على جميع الأفعال والسلوكيات التي تحدث في ساحة المدرسة، وفي بيئات التعليم عن بُعد، وعند استخدام أجهزة الحاسوب أو الأجهزة الرقمية المملوكة لمدارس أوماها العامة، وكذلك أثناء التواجد في أي مركبة مملوكة أو مستأجرة أو متعاقد عليها من قبل المدرسة أو المنطقة التعليمية وتستخدم لأغراض مدرسية، أو في مركبة يقودها موظف من المدرسة أو من ينوب عنه لأغراض مرتبطة بالمدرسة، إضافةً إلى جميع الأنشطة أو الفعاليات الرياضية التي ترعاها المدرسة.

يُتوقع من جميع الطلاب الالتزام بمدونة قواعد سلوك الطلاب، حيث تطبق أحكام مدونة قواعد سلوك الطلاب على جميع الطلاب المسجلين في مدارس أوماها العامة. وعند اتخاذ إجراءات تأديبية، يراعي إدارتو المدرسة عمر الطالب ومرحلته الدراسية بالإضافة إلى عوامل أخرى ذات صلة.



ممارسات الطفولة المبكرة

يتمثل أحد أهداف التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة في مساعدة الطلاب على تنمية مهاراتهم الاجتماعية والعاطفية المناسبة. وبالنسبة للعديد من الطلاب، قد تكون هذه هي تجربتهم الأولى في بيئة منظمة، وقد يحتاجون إلى تقديم دعم أكبر لهم لمساعدتهم على تحقيق التوقعات الاجتماعية والعاطفية. وقد ينظر أحياناً إلى بعض السلوكيات غير المناسبة على أنها اختيارات سلوكية سيئة، في حين أنها قد تكون ناتجة عن قصور في المهارات التنفيذية والتنظيم الذاتي أو نتيجة ضغوط نفسية مُفرطة أو احتياجات غير مُلباة، مثل الجوع أو قلة النوم أو الحاجة للشعور بالأمان. يحتاج الأطفال الصغار إلى التدريب والتعلم ثم ممارسة مهارات التنظيم الذاتي؛ وذلك لتنمية قدراتهم على التذكر والتركيز وتنمية مهارات ضبط النفس في بيئات يشجع فيها البالغون الطفل على ممارسة هذه المهارات. حيث يجب تضمين تنمية المهارات الاجتماعية ضمن الروتين اليومي وطوال العام الدراسي بأكمله لضمان تعميم اكتسابها. وينصب التركيز على تنمية المهارات السلوكية المناسبة بدلاً من المعاقبة عن القيام بسلوكيات غير المناسبة. وفقاً لقانون ولاية نبراسكا، فإن فصل الطلاب في مرحلة الطفولة المبكرة من المدرسة لا يُعد تدخلاً سلوكياً مناسباً. وللحصول على موارد إضافية، يُرجى التواصل مع منسق مرحلة الطفولة المبكرة.

تهدف استراتيجيات التدخل الخاصة بطلاب مرحلة الطفولة المبكرة إلى تعليمهم سلوكيات بديلة تمكنهم من اكتساب سلوك آمن ومحترم ومسؤول. ويُنصح أعضاء هيئة التدريس باستخدام أساليب متنوعة في التدريس واستراتيجيات إدارة الصفوف، والتي قد تتضمن على سبيل المثال لا الحصر ما يلي:

- التعاون مع أسرة الطالب لمناقشة نقاط القوة لدى الطالب والاستراتيجيات الناجحة في بيئة المنزل، ووضع نظام تواصل فعال بين المنزل والمدرسة.
- بناء علاقات ثابتة ومستقرة بين الطلاب وموظفي المدرسة والحفاظ عليها.
- تنمية الروابط الاجتماعية من خلال اللعب.
- وضع روتين ثابت والقدرة على التوقع باستخدام الجداول البصرية.
- استخدام الوسائل البصرية باستمرار والنمذجة لتعليم المهارات الاجتماعية.
- تعليم الطلاب كيفية التعامل مع التوتر وتدريبهم على مهارات التنظيم الذاتي عند شعورهم بالتوتر.
- تعليم الطلاب كيفية استخدام العبارات اللغوية الصحيحة للتعبير عن احتياجاتهم.
- استخدام لغة إيجابية بنبرة هادئة عند إعادة توجيه الطلاب حتى يعرفوا ما هو متوقع منهم (على سبيل المثال، "الرجاء المشي" بدلاً من "لا تركض").
- تعزيز السلوكيات الإيجابية لدى الطالب باستمرار، مما يساهم في تقليل السلوكيات السلبية التي قد تظهر عليه.
- مراعاة الاحتياجات الحسية ووضع استراتيجيات مناسبة (مثل ألعاب تخفيف التوتر والمقاعد البديلة وتوفير أماكن هادئة داخل الفصل الدراسي، وما إلى ذلك).
- تطبيق أنظمة تعزيز للسلوك الإيجابي سواء للطلاب بشكل فردي أو للصف بأكمله.
- التعاون مع موظفي دعم مرحلة الطفولة المبكرة، بما في ذلك التربية الخاصة، فيما يتعلق بوضع الاستراتيجيات.
- استشارة الأخصائي النفسي في المدرسة للحصول على مزيد من الدعم.
- تحديد اجتماع فريق دعم الطلاب أو خطة التعليم الفردية لمناقشة التحديات ووضع الحلول والاستراتيجيات المناسبة.
- التواصل مع فريق دعم الطفولة المبكرة لتقديم الدعم داخل الفصل الدراسي و/أو تقديم الدعم اللازم للأسرة.
- مراعاة دورة الأزمات وفق نظام ماندت لتقديم دعم إضافي للطلاب.
- وضع خطة سلوكية.

التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة

استراتيجيات التدخل والاستجابات

لا يُقصد من هذه القائمة الخاصة بالتدخلات أن تكون شاملة أو كاملة، كما أن كل مدرسة من مدارس أوماها العامة قد لا تتوفر لديها جميع التدخلات المذكورة. سيعمل موظفو المدرسة على تنفيذ التدخل أو التدخلات التي يبدو أنها الأنسب لدعم السلوك الإيجابي لدى الطالب المعني وفي ظل الظروف المحددة.

انتهاكات السلوك ومستويات الاستجابة

تُنظم مدونة قواعد السلوك الطلاب وفق وصف "مستويات" انتهاكات السلوك و"مستويات" التدخلات والاستجابة. وتُصنف الانتهاكات ضمن فئات تتراوح بين سلوكيات يمكن إدارتها داخل الفصل الدراسي وبين حوادث أكثر خطورة قد تتطلب استجابة إدارية. ويُعد تطبيق التدخلات والاستجابات وفق مستويات محددة نهجاً داعماً للتعليم والتعلم في إدارة السلوك داخل المدارس. وتأخذ الإدارة المدرسية في اعتبارها أقل القرارات تقييداً عند التعامل مع انتهاكات السلوك.

عند اتخاذ قرار بشأن معالجة انتهاكات السلوك وفقاً لمدونة قواعد سلوك الطلاب، تضع الإدارة المدرسية في اعتبارها العوامل التالية:

- عمر الطالب وخبراته؛
- المستوى النمائي للطالب؛
- رغبة الطالب؛
- خطورة الظروف المحيطة؛
- تأثير السلوك المخل على البيئة المدرسية (بما في ذلك السلوك بعد الحادث الأولي)؛
- الطبيعة المتكررة للموقف (إن وجدت)؛ و
- عوامل مخففة أخرى

تُوضح استراتيجيات التدخلات الممكن تطبيقها لمعالجة السلوك في جدول مرفق في الصفحة التالية لوصف الانتهاكات الواردة في الصفحات التالية. وتُعد استراتيجيات التدخلات بمثابة إرشادات للاستجابة ويمكن للإدارة المدرسية اتخاذ قرارات أكثر أو أقل حدة حسب ما تقتضيه الظروف. كما يرجى ملاحظة أن بعض الانتهاكات قد تؤدي إلى فصل الطالب من المدرسة.

تهدف تدخلات المستوى 1 إلى تعليم سلوكيات بديلة حتى يتمكن الطلاب من تعلم وإظهار سلوك آمن ومحترم ومسؤول. ويتم تشجيع الموظفين على تجربة مجموعة متنوعة من استراتيجيات التدريس وإدارة الفصل الدراسي.	غالبًا ما تتضمن تدخلات المستوى 2 طاقم الدعم، سواء داخل المدرسة أو من المجتمع المحلي، أو مدير المدرسة. وتهدف هذه التدخلات إلى: تعزيز مهارات الطالب وتحسين نظرته الإيجابية تجاه المدرسة وتعزيز تجربته الإيجابية داخل البيئة المدرسية وذلك بهدف تقليل احتمالية استمرار السلوك غير المناسب أو تصاعده.
قد تنطوي انتهاكات المستوى 3 على الإبعاد المؤقت للطلاب من البيئة المدرسية نظراً لخطورة السلوك. وفي حال صدر إيقاف مؤقت، تكون مدته قصيرة قدر الإمكان، مع ضمان معالجة السلوك بشكل مناسب. وفي حال تكررت الحاجة إلى الإيقاف، يلزم وضع خطة دعم، مثل: (خطة التدخل المبكر وفريق مساعدة الطلاب وتدخل من المستوى 2 أو 3 في إطار نظام الدعم متعدد المستويات والاستعانة بالموارد المجتمعية) تهدف هذه الخطط إلى منع تكرار السلوك ودعم الطالب بشكل إيجابي.	قد تؤثر انتهاكات المستوى 4 بشكل كبير على سلامة البيئة المدرسية. وقد تؤدي هذه الانتهاكات إلى إبعاد الطالب عن البيئة المدرسية بسبب خطورة السلوك. وقد تتطلب هذه الانتهاكات: نقلاً إلزامياً للطلاب إلى مدرسة أخرى أو فصلاً من المدرسة، وذلك إلى برنامج بديل يوفر هيكلًا إضافيًا يساعد الطالب على تعلم السلوك المناسب.

إرشادات الاستجابة للسلوك للصفوف من الثالث إلى السادس

في حال اقتضت الضرورة إبعاد طالب من الصفوف من الثالث حتى السادس عن البيئة المدرسية، يُوصى باتباع إرشادات الإيقاف المؤقت التالية (لكل حالة):

- الصف الثالث والصف الرابع: 3 أيام كحد أقصى.
- الصف الخامس والسادس: 4 أيام كحد أقصى.

قد تكون هناك ظروف تستدعي وتقتضي تجاوز هذه الإرشادات. ويتخذ مدير المدرسة القرار النهائي بشأن مدة الإيقاف. أما بالنسبة للطلاب في مرحلة ما قبل الروضة حتى الصف السادس، فلن يكون الفصل النهائي من المدرسة عقوبة لمخالفة مدونة قواعد سلوك الطلاب، إلا في حالة امتلاك سلاح ناري عن علم وقصد.

تُعد مدونة قواعد سلوك الطلاب مرجعاً لتعليم التوقعات والقواعد والمبررات، وكذلك توضيح العواقب المحتملة للانتهاكات. وقد تم إعدادها وفق أربعة مستويات للانتهاكات وأربعة مستويات للاستجابات الإدارية.

إرشادات الاستجابة للسلوك للصفوف من مرحلة ما قبل الروضة وحتى

الصف الثاني

باستثناء حالة إحضار الطالب لسلاح قاتل داخل المدرسة، فإنه لا يجوز لموظفي المدارس الابتدائية اتخاذ قرار بفصل الطالب أو إيقافه عن الدراسة إذا كان في مرحلة ما قبل الروضة وحتى الصف الثاني.

يجب تعليم الأطفال الصغار مهارات التنظيم الذاتي ومساعدتهم على ممارستها لتنمية قدراتهم على التذكر والتركيز وتنمية مهارات ضبط النفس، وهي مهارات أساسية للنجاح في البيئة التعليمية. وفي حال تطلب الأمر إخراج طالب من مرحلة ما قبل الروضة وحتى الصف الثاني من الفصل الدراسي، يُوفر له داخل المدرسة الدعم والموارد اللازمة بالتعاون مع موظفي المدرسة لمساعدته على ممارسة وتطوير هذه المهارات، بما يضمن عودته إلى بيئة الفصل الدراسي بشكل إيجابي.

المستوى 1

التدخلات والاستجابات

إن قائمة التدخلات هذه ليست شاملة، ولن يتوفر كل تدخل مُدرج في جميع مدارس أوماها العامة. سيسعى موظفو المدرسة إلى تنفيذ التدخلات التي تبدو الأكثر فعالية في دعم السلوك الإيجابي للطلاب المحدد وفي الظروف المحددة.

- تهدف تدخلات المستوى 1 إلى تعليم سلوكيات بديلة حتى يتمكن الطلاب من تعلم وإظهار سلوك آمن ومحترم ومسؤول. ويتم تشجيع الموظفين على تجربة مجموعة متنوعة من استراتيجيات التدريس وإدارة الفصل الدراسي، على سبيل المثال لا الحصر: عقد اجتماع مع ولي الأمر أو التواصل معه.
- مرافقة ولي الأمر للطلاب عند حضوره إلى المدرسة.
- تطبيق نظام الدعم متعدد المستويات للسلوك داخل الفصل الدراسي.
- تحديد التوقعات وتعليمها
- بناء علاقات إيجابية
- إعادة التدريس والتلقين والتغذية الراجعة
- إشراف فعال داخل الفصل الدراسي
- التصحيح اللفظي
- حل المشكلات بشكل تعاوني
- كتابة تقرير تأملي أو رسالة اعتذار خطية
- تغيير مكان الجلوس
- بطاقة السلوك
- إجراء تقييم السلوك الوظيفي
- وقت تأديبي مستقطع داخل الفصل الدراسي
- وضع نظام مدرس/فصل دراسي متعاون
- الإحالة الإيجابية
- الحرمان من بعض الامتيازات داخل الفصل الدراسي
- عقد اجتماع مع المعلم أو الطالب
- الاحتجاز داخل المدرسة
- المساهمة أو تقديم خدمات داخل الفصل الدراسي
- تعليم المهارات/التعلم الاجتماعي والعاطفي
- مركز نجاح الطلاب /مركز العمل الإيجابي

التدخلات والاستجابات المتدرجة

غالبًا ما تتضمن تدخلات المستوى 2 طاقم الدعم، سواء داخل المدرسة أو من المجتمع المحلي، أو مدير المدرسة. وتهدف هذه التدخلات إلى: تعزيز مهارات الطالب وتحسين نظراته الإيجابية تجاه المدرسة وتعزيز تجربته الإيجابية داخل البيئة المدرسية وذلك بهدف تقليل احتمالية استمرار السلوك غير المناسب أو تصاعده.	تهدف تدخلات المستوى 1 إلى تعليم سلوكيات بديلة حتى يتمكن الطلاب من تعلم وإظهار سلوك آمن ومحترم ومسؤول. ويتم تشجيع الموظفين على تجربة مجموعة متنوعة من استراتيجيات التدريس وإدارة الفصل الدراسي.
قد تؤثر انتهاكات المستوى 4 بشكل كبير على سلامة البيئة المدرسية. وقد تؤدي هذه الانتهاكات إلى إبعاد الطالب عن البيئة المدرسية بسبب خطورة السلوك. وقد تتطلب هذه الانتهاكات: نقلًا إلزاميًا للطالب إلى مدرسة أخرى أو فصلًا من المدرسة، وذلك إلى برنامج بديل يوفر هيكلًا إضافيًا يساعد الطالب على تعلم السلوك المناسب.	قد تنطوي انتهاكات المستوى 3 على الإبعاد المؤقت للطلاب من البيئة المدرسية نظراً لخطورة السلوك. وفي حال صدر إيقاف مؤقت، تكون مدته قصيرة قدر الإمكان، مع ضمان معالجة السلوك بشكل مناسب. وفي حال تكررت الحاجة إلى الإيقاف، يلزم وضع خطة دعم، مثل: (خطة التدخل المبكر وفريق مساعدة الطلاب وتدخل من المستوى 2 أو 3 في إطار نظام الدعم متعدد المستويات والاستعانة بالموارد المجتمعية) تهدف هذه الخطط إلى منع تكرار السلوك ودعم الطالب بشكل إيجابي.

المستوى 1	المستوى 2	المستوى 2	المستوى 4	المستوى 4	المستوى 1 الانتهاكات
•	•	•			الغش أو الانتحال خيانة الأمانة الأكاديمية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، نسخ أعمال الآخرين في الواجبات المدرسية أو الاختبارات واستخدام أفكار أو كتابات شخص آخر.
•	•	•			تعطيل الفصل الدراسي/سلوكيات أخرى تُخل ببيئة المدرسة
•	•	•			عدم احترام البالغين/الآخرين استخدام كلمات أو أفعال غير مهذبة تدل على عدم الاحترام أو قلة الدوق
•	•	•			المشاركة في شجار لفظي إحداث فوضى في البيئة المدرسية من خلال المشاركة في مشادة كلامية بصوت عالي تتضمن تعليقات مهينة أو مناقشة احتمال نشوب صراع جسدي.
•	•	•			التأخر المتكرر / جمع الطلاب المتأخرين من الممرات الوصول إلى الفصل متأخرًا بشكل متكرر، وذلك وفقًا لإجراءات كل مدرسة، أو ضبط الطالب في الممر من قبل موظفي المدرسة بعد قرع جرس التأخير.
•	•	•			عدم تنفيذ عقوبة الاحتجاز عدم قضاء الطالب فترة عقوبة الاحتجاز المحددة، سواء كانت محددة المدة خلال اليوم الدراسي أو بعد انتهاء ساعات الدوام المدرسي
•					إساءة استخدام تصريح المرور/ التواجد خارج المنطقة المخصصة تواجد الطالب خارج المنطقة المخصصة له خلال اليوم الدراسي، أو استخدامه لتصريح المرور في الممرات بطريقة تخالف الغرض الذي صدر من أجله.
•					الملابس غير اللائقة يُمنع ارتداء الملابس التي تشجع على العنف أو تعاطي المخدرات أو الكحول أو الألفاظ البذيئة أو الفاحشة أو خطابات التحريض على الكراهية داخل المدرسة. اطلع أيضًا على "الزي المدرسي والمظهر الشخصي"، الصفحة ٢٥
					لغة غير لائقة استخدام كلمات أو مناقشة مواضيع غير لائقة داخل المدرسة
•	•	•			التمرد/عدم الامتثال للتوقعات السلوكية عدم الامتثال لتعليمات موظفي المدرسة عندما يمنع السلوك الحالي نجاح الطالب أو يؤثر على التعلم
•	•	•			عدم الامتثال للتوقعات المتعلقة بالهاتف المحمول/الأجهزة الإلكترونية الشخصية عدم الامتثال لتوقعات المنطقة التعليمية بشأن استخدام الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية، الأمر الذي يستلزم استجابة إدارية. اطلع على إرشادات الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية، الصفحة 26.
•					ركن المركبات في الأماكن غير المصرح بها ركن المركبات في منطقة غير مصرح بها داخل حرم المدرسة
•	•	•			التغيب عن المدرسة بدون إذن عدم معرفة الأسرة وكذلك مسؤولو المدرسة مكان الطالب أو رفض الطالب الحضور إلى المدرسة أو الفصل الدراسي.

لمزيد من المعلومات حول الانتهاكات المتكررة، اطلع على صفحة 14؛ وللحصول على معلومات بخصوص مستوى الاستجابة، اطلع على صفحة 6.

يمكن العثور على التعريفات الكاملة لجميع الانتهاكات في الفهرس، ابتداءً من صفحة 15.

المستوى 2

التدخلات والاستجابات

إن قائمة التدخلات هذه ليست شاملة، ولن يتوفر كل تدخل مُدرج في جميع مدارس أوماها العامة. سيسعى موظفو المدرسة إلى تنفيذ التدخلات التي تبدو الأكثر فعالية في دعم السلوك الإيجابي للطلاب المحدد وفي الظروف المحددة.

غالباً ما تتضمن تدخلات المستوى 2 مشاركة الأسرة وموظفي الدعم (سواء من داخل المدرسة أو من المجتمع) أو الإدارة. تهدف هذه التدخلات إلى تنمية مهارات الطالب وتعزيز نظريته الإيجابية للتعليم وزيادة تجاربه الإيجابية في المدرسة، بحيث يصبح من غير المرجح أن يستمر سوء السلوك أو يتصاعد. قد يُطبَّق الإيقاف المؤقت بسبب شدة السلوك الفردي أو طبيعته المزمنة. في حالات الانتهاكات المتعددة، قد تُوضع خطة مساعدة مثل خطة التدخل السلوكي.

قد تتضمن التدخلات لانتهاكات المستوى 2، على سبيل المثال لا الحصر:

- المستوى 1 من التدخلات
- التعاون مع ولي الأمر/الوصي: (يُعد اجتماع ولي الأمر/الوصي عنصراً إلزامياً للتعامل مع سوء السلوك المزمّن من المستوى 2
- دعم مرشد المدرسة أو المجتمع
- تغيير الجدول الزمني أو الفصل الدراسي
- زيارة منزلية
- الاستشارة مع أخصائي علم النفس المدرسي
- الأخصائي الاجتماعي
- الإرشاد/التوجيه
- الوساطة بين الأقران
- الإحالة إلى المراكز الصحية المدرسية
- برنامج ما بعد الدوام المدرسي
- خدمة للمدرسة/خدمة للمجتمع
- حل النزاعات
- فقدان الامتيازات المدرسية
- الإبعاد المؤقت من الحافلة
- مراجعة الخطة التعليمية الفردية / خطة 504
- الإحالة إلى وكالة مجتمعية
- مدرسة متأخرة
- مدرسة السبت
- مركز نجاح الطلاب / مركز العمل الإيجابي
- ممارسات إصلحية إضافية تُعلّم السلوكيات المرغوبة وتُصلح العلاقة

التدخلات والاستجابات المتدرجة

غالباً ما تتضمن تدخلات المستوى 2 طاقم الدعم، سواء داخل المدرسة أو من المجتمع المحلي، أو مدير المدرسة. وتهدف هذه التدخلات إلى: تعزيز مهارات الطالب وتحسين نظريته الإيجابية تجاه المدرسة وتعزيز تجربته الإيجابية داخل البيئة المدرسية وذلك بهدف تقليل احتمالية استمرار السلوك غير المناسب أو تصاعده.	تهدف تدخلات المستوى 1 إلى تعليم سلوكيات بديلة حتى يتمكن الطلاب من تعلم وإظهار سلوك آمن ومحترم ومسؤول. ويتم تشجيع الموظفين على تجربة مجموعة متنوعة من استراتيجيات التدريس وإدارة الفصل الدراسي.
قد تؤثر انتهاكات المستوى 4 بشكل كبير على سلامة البيئة المدرسية. وقد تؤدي هذه الانتهاكات إلى إبعاد الطالب عن البيئة المدرسية بسبب خطورة السلوك. وقد تتطلب هذه الانتهاكات: نقلاً إلزامياً للطلاب إلى مدرسة أخرى أو فصلاً من المدرسة، وذلك إلى برنامج بديل يوفر هيكلاً إضافياً يساعد الطالب على تعلم السلوك المناسب.	قد تنطوي انتهاكات المستوى 3 على الإبعاد المؤقت للطلاب من البيئة المدرسية نظراً لخطورة السلوك. وفي حال صدر إيقاف مؤقت، تكون مدته قصيرة قدر الإمكان، مع ضمان معالجة السلوك بشكل مناسب. وفي حال تكررت الحاجة إلى الإيقاف، يلزم وضع خطة دعم، مثل: (خطة التدخل المبكر وفريق مساعدة الطلاب وتدخل من المستوى 2 أو 3 في إطار نظام الدعم متعدد المستويات والاستعانة بالموارد المجتمعية) تهدف هذه الخطط إلى منع تكرار السلوك ودعم الطالب بشكل إيجابي.

انتهاكات المستوى 2	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	الرد الإداري
الغياب أو التأخر المفرط وفقاً لسياسة حضور الطلاب رقم 5008، يتدخل طاقم المدرسة عندما يظهر نمط من الغياب يؤثر القلق أو يبدو أنه يؤثر سلباً على نجاح الطالب في المدرسة.	.	.			لا يوجد إيقاف عن الدراسة خارج المدرسة بسبب انتهاكات الحضور؛ سيتم اتباع سياسة الحضور الخاصة بمدارس أوماها العامة
سوء السلوك في الحافلة القيام بأنشطة غير آمنة داخل الحافلة أو رفض اتباع تعليمات السائق أو المساعد.	.	.			
القيادة المتهورة القيادة في محيط المدرسة بشكل متهور أو دون أخذ الحيطة والحذر اللازمين.		.			
التعرض للسوائل الجسدية تعتمد أحداث أو محاولة إحداث تعرض للسوائل الجسدية، بما في ذلك - على سبيل المثال لا الحصر- البصق أو الرمي أو المسح أو نشر السوائل الجسدية بأي طريقة على شخص آخر أو تجاهه لأي سبب.		.	.	.	قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون
القتال (أقل خطورة) اشتباك جسدي متبادل لا يؤدي إلى إصابة أو إلى تعطيل كبير في بيئة المدرسة، باستثناء الإزعاج الناتج عن القتال نفسه.		.	.		
سوء استخدام الحواسيب أو الأجهزة الرقمية أو الشبكة إنشاء أو الوصول إلى مواد غير ملائمة أو التخريب أو محاولة الوصول غير المصرح به أو استخدام الحواسيب أو الأجهزة أو الشبكات في التهديد أو التحرش أو لأي غرض غير تعليمي. (اطلع على التعريف الكامل في الفهرس).	.	.	.		قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون
حيازة مواد فاحشة أو إباحية (ورقية أو إلكترونية) امتلاك أو التقاط أو نشر أو تحويل أو مشاركة صور أو مواد فاحشة أو إباحية أو خادشة للحياء أو غير قانونية، سواء عن طريق النقل الإلكتروني للبيانات أو بأي وسيلة أخرى.		.	.		قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون
السلوك المتهور ينطوي التهور على خلق خطر غير مبرر بالحاق الأذى بالآخرين، وتجاهل واع (وأحياناً متعمد) أو عدم مبالاة بذلك الخطر، مما يؤدي إلى تعطيل كبير.	.	.	.		
السلوك المتهور الذي يؤدي إلى إصابة شخصية ينطوي التهور على خلق خطر غير مبرر بالحاق الأذى بالآخرين، وتجاهل واع (وأحياناً متعمد) أو عدم مبالاة بذلك الخطر، مما يؤدي إلى إصابة شخصية.		.	.	.	
رفض التعاون مع موظفي الإدارة المدرسية استمرار الطالب المرسل بالفعل إلى المكتب بسبب سوء السلوك في عدم الامتثال لتعليمات الموظفين الإداريين.		.	.		
استخدام التبغ وأجهزة التبغ يشمل الطلاب الذين يُضبطون وهم يستخدمون التبغ أو أجهزة التبغ أو أي منتج يمكن استخدامه لتوزيع التبغ بأي شكل، بما في ذلك استخدام منتجات التبغ أو أنظمة توصيل النيكوتين الإلكترونية، أو منتجات النيكوتين البديلة أثناء التواجد في مبنى المدرسة، أو في ساحات المدرسة، أو خلال الأنشطة المدرسية. (اطلع على الفهرس، صفحة 17).	.	.	.		
التعدي على ممتلكات الغير الدخول أو البقاء في أي من ممتلكات المنطقة التعليمية أو الممتلكات التي يُقام فيها حدث مدرسي دون تصريح ودون غرض مشروع للدخول.		.	.	.	قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون
الدخول غير المصرح به السماح أو مساعدة أي فرد على دخول مبنى تابع للمنطقة التعليمية بغير المداخل المخصصة أو بطريقة تخترق أي إجراء أمني معمول به.		.	.	.	قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون
الاستخدام غير المصرح به للكاميرا، جهاز الفيديو، الجهاز الشخصي الذي يتصل بشبكة المدرسة/ المنطقة، الهاتف الخليوي أو جهاز التسجيل يحظر على الطلاب استخدام الكاميرات/أجهزة الفيديو دون إذن خطي صريح ومسبق من المدير.	.	.			
البذاءة/الفظاظة لغة مكتوبة أو شفهية مثيرة للاشمئزاز وأو منفرة، ولكنها لا تشكل تحرشاً.	.	.			
لمزيد من المعلومات حول الانتهاكات المتكررة، اطلع على صفحة 14؛ وللحصول على معلومات بخصوص مستوى الاستجابة، اطلع على صفحة 6. يمكن العثور على التعريفات الكاملة لجميع الانتهاكات في الفهرس، ابتداءً من صفحة 15.					

المستوى 3

التدخلات والاستجابات

إن قائمة التدخلات هذه ليست شاملة، ولن يتوفر كل تدخل مُدرج في جميع مدارس أوماها العامة. سيسعى موظفو المدرسة إلى تنفيذ التدخلات التي تبدو الأكثر فعالية في دعم السلوك الإيجابي للطلاب المحدد وفي الظروف المحددة.

- قد تنطوي انتهاكات المستوى 3 على الإبعاد مؤقتًا للطلاب من البيئة المدرسية نظراً لخطورة السلوك. وإذا صدر قرار بالإيقاف المؤقت، تكون مدته محدودة قدر الإمكان، مع الحرص على معالجة السلوك بشكل مناسب. وفي حال تكررت الحاجة للإيقاف المؤقت، توضع خطة مساعدة مثل: (خطة تدخل سلوكي وفريق دعم الطالب) قد تتضمن التدخلات لانتهاكات المستوى 3، على سبيل المثال لا الحصر:
- تدخلات من جميع المستويات السابقة
 - التعاون مع ولي/أولياء الأمر: (قد يُطلب اجتماع مع ولي/أولياء الأمر عند العودة بعد الإيقاف)
 - خطة مساعدة: (خطة التدخل السلوكي، فريق مساعدة الطلاب)
 - فحص تعاطي المواد المخدرة
 - استشارة أخصائي السلوك
 - برنامج استعادة الوحدات الدراسية
 - رد الحقوق/التعويض
 - استراتيجيات الممارسات الإصلاحية، بما في ذلك الخدمة المدرسية والمجتمعية
 - التواصل مع الجهات الأمنية (حسب الحاجة)

التدخلات والاستجابات المتدرجة

تهدف تدخلات المستوى 1 إلى تعليم سلوكيات بديلة حتى يتمكن الطلاب من تعلم وإظهار سلوك آمن ومحترم ومسؤول. ويتم تشجيع الموظفين على تجربة مجموعة متنوعة من استراتيجيات التدريس وإدارة الفصل الدراسي.	غالبًا ما تتضمن تدخلات المستوى 2 طاقم الدعم، سواء داخل المدرسة أو من المجتمع المحلي، أو مدير المدرسة. وتهدف هذه التدخلات إلى: تعزيز مهارات الطالب وتحسين نظراته الإيجابية تجاه المدرسة وتعزيز تجربته الإيجابية داخل البيئة المدرسية وذلك بهدف تقليل احتمالية استمرار السلوك غير المناسب أو تصاعده.
قد تنطوي انتهاكات المستوى 3 على الإبعاد المؤقت للطلاب من البيئة المدرسية نظراً لخطورة السلوك. وفي حال صدر إيقاف مؤقت، تكون مدته قصيرة قدر الإمكان، مع ضمان معالجة السلوك بشكل مناسب. وفي حال تكررت الحاجة إلى الإيقاف، يلزم وضع خطة دعم، مثل: (خطة التدخل المبكر وفريق مساعدة الطلاب وتدخل من المستوى 2 أو 3 في إطار نظام الدعم متعدد المستويات والاستعانة بالموارد المجتمعية) تهدف هذه الخطط إلى منع تكرار السلوك ودعم الطالب بشكل إيجابي.	قد تؤثر انتهاكات المستوى 4 بشكل كبير على سلامة البيئة المدرسية. وقد تؤدي هذه الانتهاكات إلى إبعاد الطالب عن البيئة المدرسية بسبب خطورة السلوك. وقد تتطلب هذه الانتهاكات: نقلاً إلزاميًا للطلاب إلى مدرسة أخرى أو فصلًا من المدرسة، وذلك إلى برنامج بديل يوفر هيكلًا إضافيًا يساعد الطالب على تعلم السلوك المناسب.

الرد الإداري	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	انتهاكات المستوى 3
	•	•	•		اعتداء، بدون إصابة محاولة إحداث إصابة لشخص آخر، بما في ذلك الموظفين، عن طريق استخدام القوة عن علم وعمد مما يثير خوفاً معقولاً لدى الشخص الآخر من تعرضه لإصابة جسدية وشيكة.
تُطبق إجراءات الإبلاغ والتدخل الخاصة بمدارس أوماها العامة، عند الاقتضاء.	•	•	•		التنمر أي سلوك متعمد ومتكرر، سواء كان كتابياً أو لفظياً أو عبر وسائل التواصل الإلكتروني، أو من خلال أفعال جسدية أو إيماءات، ويهدف إلى إلحاق الضيق أو الأذى بطالب واحد أو أكثر، ويتميز بوجود تفاوت في القوة بين الطرفين.
قد يُطلب تعويض وقد تُطبق عواقب إضافية في حال عدم سداد التعويض.		•	•		إلحاق الضرر بممتلكات المدرسة أو الموظفين أو الطلاب إحداث الضرر أو محاولة إحداثه، أو التسبب فيه سواء كان ذلك بقصد أو نتيجة إهمال.
قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون	•	•	•	•	المواد المخدرة، حيازة أو تعاطياً تشمل المخدرات، والمشروبات الكحولية، والمواد الخاضعة للرقابة (أو المقلدة)، أو المواد الكيميائية المؤثرة على الحالة المزاجية، (اطلع على الفهرس، صفحة 18)
	•	•	•		الادعاءات الباطلة ضد الموظفين كل ادعاء كاذب موجه عن قصد أو عن إهمال ضد أحد الموظفين، سواء نُقل شفهيًا أو كتابيًا أو عبر أي وسيلة اتصال، ويُسبب ضرراً لسمعة الموظف أو يعيق أداء مهامه الوظيفية.
قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون	•	•			الشجار الجسدي العنيف اشتباك جسدي متبادل خطير ينتج عنه إصابة، أو يتسبب في اضطراب كبير يشمل عدداً كبيراً من الطلاب، و/أو ينطوي على احتمالية تكرار الشجار. يجوز التواصل مع الجهات المختصة بإنفاذ القانون. اطلع على الفهرس الصفحة 19.
قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون	•	•	•		التحرش يشمل أي سلوك أو مادة بدنية، لفظية، مرئية، إلكترونية، أو مكتوبة، قد تكون مرتبطة – دون أن تقتصر – بإعاقة الشخص، أو جنسه، أو عرقه، أو لونه، أو أصله القومي، أو هويته الجندرية، أو ميوله الجنسية، أو عمره، أو دينه، أو حالته الاجتماعية، ويتربط عليه خلق بيئة مدرسية تخوفية أو عدوانية أو مهينة. اطلع على الفهرس الصفحة 19.
قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون تقرير إلى منسق العنوان التاسع لمدارس أوماها العامة	•	•	•		التحرش الجنسي التحرش الجنسي يشمل السلوك الكتابي أو اللفظي أو الجسدي غير المرحب به على أساس الجنس، بما في ذلك الهوية الجندرية والميول الجنسية، الذي يخلق بيئة مدرسية تخوفية أو عدائية أو مهينة. اطلع على الفهرس الصفحة 19.
	•	•	•		الفحش العلني يتضمن السلوكيات المذكورة في قانون ولاية نبراسكا 28-806، على أن يسري هذا الانتهاك فقط على الطلاب بعمر 12 عاماً أو أكثر. أما الطلاب دون 12 عاماً، فقد تُطبق عليهم انتهاكات أخرى. (اطلع على الفهرس الصفحة 19).
قد يُطلب تعويض الأضرار، وقد تُطبق عواقب إضافية في حال عدم سداد التعويض.		•	•	•	السرقه السرقه أو محاولة السرقه.
إجراء تقييم للتهديد	•	•	•		التهديد أو التخويف اللجوء إلى التهديد والعنف أو القوة أو التخويف، أو أي تصرف مشابه، يتعارض جوهرياً مع أهداف المدرسة، وتشمل التهديدات الأفعال السلوكية أو اللفظية أو الكتابية أو الجسدية.
قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون	•	•	•		نشاط غير قانوني الانخراط في أي نشاط تحظره القوانين الحكومية أو الفيدرالية، وغير مدرج تحديداً في مدونة قواعد سلوك الطلاب، والذي من شأنه أن يخلق خطراً محتملاً في البيئة المدرسية أو يعيق أهداف المدرسة.

لمزيد من المعلومات حول الانتهاكات المتكررة، اطلع على الصفحة 14؛ ولمعرفة مستوى الاستجابة، اطلع على الصفحة 6.

يمكن الاطلاع على التعاريف الكاملة لجميع المخالفات في الفهرس، بدءاً من الصفحة 15.

المستوى 4

التدخلات والاستجابات

إن قائمة التدخلات هذه ليست شاملة، ولن يتوفر كل تدخل مُدرج في جميع مدارس أوماها العامة. سيسعى موظفو المدرسة إلى تنفيذ التدخلات التي تبدو الأكثر فعالية في دعم السلوك الإيجابي للطلاب المحدد وفي الظروف المحددة.

تنطوي مخالفات المستوى 4 على إمكانية التأثير بشكل كبير على سلامة البيئة المدرسية، قد تؤدي هذه الانتهاكات إلى إبعاد الطالب عن البيئة المدرسية. نظرًا لخطورة السلوك. قد تتضمن هذه الانتهاكات على إعادة نقل الطالب إلى مدرسة أخرى أو إلى برنامج بديل يوفر هيكلًا إضافيًا لتعليم السلوك المناسب. وتركز هذه التدخلات على الحفاظ على سلامة المجتمع المدرسي ومعالجة السلوكيات المدمرة للذات والخطيرة.

قد يُطبق الإيقاف عن الدراسة لفترة طويلة عندما يكون من الممكن إعادة دمج الطالب مرة أخرى في البيئة المدرسية. قد يُطبق النقل عند وجود سلوكيات مزمنة سيئة السلوكيات وقيام موظفي المدرسة بتوثيق الجهود المبذولة للتدخل ودعم السلوك المقبول. قد يُطبق الطرد عندما يعتبر وجود الطالب في المدرسة خطرًا جدًّا أو مزعجًا للغاية بحيث لا يستطيع الموظفون الحفاظ على بيئة آمنة وإيجابية. عند العودة إلى بيئة مدرسية تقليدية بعد النقل أو الطرد، يضع موظفو المدرسة خطة دعم (مثل خطة التدخل المبكر أو خطة السلامة) لضمان استمرارية نجاح الطالب في المدرسة.

يعد العنف ضد موظفي المدرسة عملاً شنيعًا لا يعرض سلامة الأفراد ورفاهيتهم للخطر فحسب، بل يقوض أيضًا أسس جهودنا المستمرة للحفاظ على بيئة آمنة ومأمونة تساعد على التعليم والتعلم. نظرًا لأن العنف المتعمد والعنيد ضد أحد الموظفين يُعد مخططًا للغاية لبيئة التعلم، فقد يؤدي إلى عواقب تشمل النقل الإلزامي أو الطرد في الصفوف الدراسية التي تتوفر فيها هذه العواقب، حتى في حالات الانتهاك الأولى. ومثلما يجري في كل موقف تأديبي، يُؤخذ في الاعتبار سن الطالب ومستوى نموه وخطورة الظروف وغيرها من العوامل المخففة الأخرى.

قد تتضمن التدخلات لانتهاكات المستوى 4، على سبيل المثال لا الحصر:

- تدخلات من جميع المستويات السابقة

- إشعار ولي الأمر/الوصي

- الإيقاف عن الدراسة لفترة طويلة أو النقل

- الفصل

- بالنسبة للطلاب في الصفوف من رياض الأطفال حتى السادس، لن يكون الطرد نتيجة لمخالفة مدونة قواعد سلوك الطلاب باستثناء الحالات التي تتضمن حيازة سلاح ناري عن علم وعمد.

• الإحالة إلى فريق الخطة التعليمية الفردية (الطلاب ذوي الإعاقة) لتحديد المظاهر.

• المستوى التعليمي البديل

- المرحلة الثانوية (الصفوف 9-12)

- المرحلة الإعدادية (الصفوف 6-8)

- التواصل مع جهات إنفاذ القانون (حسب الحاجة).

التدخلات والاستجابات المتدرجة

غالبًا ما تتضمن تدخلات المستوى 2 طاقم الدعم، سواء داخل المدرسة أو من المجتمع المحلي، أو مدير المدرسة. وتهدف هذه التدخلات إلى: تعزيز مهارات الطالب وتحسين نظرته الإيجابية تجاه المدرسة وتعزيز تجربته الإيجابية داخل البيئة المدرسية وذلك بهدف تقليل احتمالية استمرار السلوك غير المناسب أو تصاعده.	تهدف تدخلات المستوى 1 إلى تعليم سلوكيات بديلة حتى يتمكن الطلاب من تعلم وإظهار سلوك آمن ومحترم ومسؤول. ويتم تشجيع الموظفين على تجربة مجموعة متنوعة من استراتيجيات التدريس وإدارة الفصل الدراسي.
قد تؤثر انتهاكات المستوى 4 بشكل كبير على سلامة البيئة المدرسية. وقد تؤدي هذه الانتهاكات إلى إبعاد الطالب عن البيئة المدرسية بسبب خطورة السلوك. وقد تتطلب هذه الانتهاكات: نقلاً إلزاميًا للطالب إلى مدرسة أخرى أو فصلاً من المدرسة، وذلك إلى برنامج بديل يوفر هيكلًا إضافيًا يساعد الطالب على تعلم السلوك المناسب.	قد تنطوي انتهاكات المستوى 3 على الإبعاد المؤقت للطلاب من البيئة المدرسية نظرًا لخطورة السلوك. وفي حال صدر إيقاف مؤقت، تكون مدته قصيرة قدر الإمكان، مع ضمان معالجة السلوك بشكل مناسب. وفي حال تكررت الحاجة إلى الإيقاف، يلزم وضع خطة دعم، مثل: (خطة التدخل المبكر وفريق مساعدة الطلاب وتدخل من المستوى 2 أو 3 في إطار نظام الدعم متعدد المستويات والاستعانة بالموارد المجتمعية) تهدف هذه الخطط إلى منع تكرار السلوك ودعم الطالب بشكل إيجابي.

المستوى 4 الانتهاكات	المستوى ١	المستوى ٢	المستوى ٣	المستوى ٤	الاستجابة الإدارية
الحريق المتعمد إشعال النار عمدًا أو محاولة إشعال النار في حرم المدرسة أو في ممتلكاتها		•	•	•	سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون لإجراء تقييم للتهديد
الاعتداء مع التسبب بإصابة (عمدًا) الاعتداء على شخص آخر، بما في ذلك الموظفين، عندما يستخدم الطالب القوة عن قصد وتعمد لإحداث إصابة شخصية			•	•	سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون
التوزيع بيع المشروبات الكحولية أو المواد الخاضعة للرقابة/المقلدة أو توزيعها أو نية توزيعها أو محاولة توزيعها			•	•	سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون
إنذار كاذب/تهديد بوجود قنبلة التسبب في اضطراب كبير في بيئة المدرسة أو تعريض الطلاب للخطر من خلال تقديم بلاغ كاذب أو تشغيل إنذار أو كلاهما		•	•	•	سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون
الأسلحة النارية حيازة سلاح ناري أو استخدامه أو نقله عن قصد وعمد وفقًا للمحدد في المادة رقم 18 من قانون الولايات المتحدة رقم 921 اطلع على تعريف السلاح الناري في الفهرس، الصفحة 20					وفقًا للقانون الفيدرالي، الفصل لمدة عام تقويمي واحد؛ وسيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون لإجراء تقييم للتهديدات
الاعتداء الجنسي الاعتداء الجنسي من الدرجة الأولى أو الثانية وفقًا للمحدد في قوانين نبراسكا من 319-28 إلى 01-320-28 اطلع على الفهرس، الصفحة 20				•	النقل الإلزامي بعيدًا عن الضحية أو الفصل/ سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون/ تقديم تقرير إلى منسق مدارس أوماها العامة وفقًا للباب التاسع
سلاح (غير السلاح الناري) حيازة أي سكين أو سلاح خطير أو مناولته أو نقله أو استخدامه عن قصد وعمد اطلع على الفهرس، الصفحة 21 للاطلاع على قائمة السلاح وتعريفه			•	•	يمكن الاتصال بجهات إنفاذ القانون لإجراء تقييم للتهديدات

للحصول على معلومات حول مستوى الاستجابة، اطلع على الصفحة 6.

يمكن الاطلاع على التعريفات الكاملة بشأن جميع الانتهاكات في الفهرس، بدءًا من الصفحة 15.

الانتهاكات المتكررة

فيما يتعلق بأي انتهاك على أي مستوى، قد يكون من المناسب أن يكون الطالب قد ارتكب نفس الانتهاك، أو انتهاك مشابه، عدة مرات خلال نفس العام الدراسي. وفي هذه الحالة، يمكن إضافة الانتهاكات المتكررة باعتبارها انتهاك ثانوي. ولن تُعتبر الانتهاكات المتكررة انتهاكًا رئيسيًا أو وحيدًا. وقد يكون هناك حالات من الانتهاكات المتكررة التي تستدعي مستوى استجابة أعلى وذلك وفقًا للمذكور في مدونة قواعد سلوك الطلاب المشار إليها.

الفهرس

المستوى 1 الانتهاكات

الملابس غير اللائقة يُمنع ارتداء الملابس التي تشجع على العنف أو تعاطي المخدرات أو الكحول أو الألفاظ البذيئة أو الفاحشة أو خطابات التحريض على الكراهية داخل المدرسة. اطلع أيضًا على "الزي/المدرسي والمظهر الشخصي"، الصفحة ٢٥. لغة غير لائقة استخدام كلمات أو مناقشة مواضيع غير لائقة داخل المدرسة التمرد/عدم الامتثال للتوقعات السلوكية عدم الامتثال لتعليمات موظفي المدرسة عندما يمنع السلوك الحالي نجاح الطالب أو يؤثر على التعلم عدم الامتثال للتوقعات المتعلقة بالهاتف المحمول/الأجهزة الإلكترونية الشخصية عدم الامتثال لتوقعات المنطقة التعليمية بشأن استخدام الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية الذي يستلزم استجابة إدارية. اطلع على إرشادات استخدام الهاتف المحمول / الأجهزة الإلكترونية الشخصية، الصفحة ٢٥. ركن المركبات في الأماكن غير المصرح بها ركن المركبات في منطقة غير مصرح بها في حرم المدرسة التغيب عن المدرسة بدون إذن عدم معرفة الأسرة وكذلك مسؤولو المدرسة مكان الطالب أو رفض الطالب الحضور إلى المدرسة أو الفصل الدراسي.	الغش أو الانتحال خيانة الأمانة الأكاديمية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، نسخ أعمال الآخرين في الواجبات المدرسية أو الاختبارات واستخدام أفكار أو كتابات شخص آخر. تعطيل الفصل الدراسي/سلوكيات أخرى تُخل ببيئة المدرسة التصرف بطريقة تتعارض مع التدريس والتعلم عدم احترام البالغين/الآخرين استخدام كلمات أو أفعال تدل على عدم الاحترام أو قلة الذوق المشاركة في شجار لفظي إحداث فوضى في البيئة المدرسية من خلال المشاركة في مشادة كلامية بصوت عالٍ تتضمن تعليقات مهينة أو مناقشة احتمال نشوب صراع جسدي التأخر المتكرر / جمع الطلاب المتأخرين من الممرات الوصول إلى الفصل متأخرًا بشكل متكرر، وذلك وفقًا لإجراءات كل مدرسة أو ضبط الطالب في الممر من قبل موظفي المدرسة بعد قرق جرس التأخير. عدم تنفيذ عقوبة الاحتجاز عدم قضاء الطالب فترة عقوبة الاحتجاز المحددة، سواء كانت محددة المدة خلال اليوم الدراسي أو بعد انتهاء ساعات الدوام الدراسي إساءة استخدام تصريح المرور/ التواجد خارج المنطقة المخصصة تواجد الطالب خارج المنطقة المخصصة له خلال اليوم الدراسي، واستخدامه لتصريح المرور في الممرات بطريقة تخالف الغرض الذي صدر من أجله.
--	---

المستوى 2 الانتهاكات

السائق أو المساعد. اطلع أيضًا على "توقعات السلوك للطلاب الذين يتلقون خدمات النقل التي توفرها المنطقة التعليمية" الصفحة ٢٤. القيادة المتهورة تُعرض القيادة في ساحة المدرسة بتهور أو دون حرص كافٍ الأشخاص أو الممتلكات للخطر. التعرض لسوائل الجسم التسبب في التعرض لسوائل الجسم أو محاولة التسبب في ذلك عن قصد، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، البصق أو القذف أو المسح أو نثر سوائل الجسم بأي شكل من الأشكال على أي شخص لأي سبب كان. ويُقصد بسوائل الجسم أي إفرازات أو فضلات طبيعية يُنتجها جسم الإنسان، وتشمل، على سبيل المثال لا الحصر، أي كمية من دم الإنسان أو بوله أو لعابه أو مخاطه أو قيئه أو سائله المنوي أو برازه. الشجار الأقل خطورة يشمل الشجار الأقل خطورة الشجار الجسدي المتبادل الذي لا يؤدي إلى إصابة أو اضطراب كبير في البيئة المدرسية، بخلاف اضطراب الشجار نفسه؛ فقد يُعاقب على أي شجار، سواء كان أكثر خطورة أو أقل خطورة، بشدة أكبر إذا لم يتوقف	الغياب أو التأخير المتكرر الغيابات المتكررة: يجوز للمنطقة التعليمية إبلاغ وكيل المنطقة عندما تُوثق المدرسة عدم نجاح الجهود المبذولة، وفقًا لما تفتضيه الخطة التعاونية، في تحسين الحضور المنتظم، وتغيب الطفل لأكثر من عشرين يومًا في السنة. كما يجب على المدرسة إخطار ولي الأمر قبل إحالة الحالة إلى وكيل المنطقة. ولا يُمكن إحالة الحالة إلى مكتب وكيل المنطقة إلا بعد تراكم الغياب لمدة 20 يومًا على الأقل؛ وعلى الرغم من ذلك، يجوز للمدرسة إشراك وكيل المنطقة في أي مرحلة من مراحل معالجة غيابات الطالب. لمزيد من المعلومات، يُرجى الاطلاع على "سياسة حضور الطلاب". التأخير: يُحتسب إجمالي وقت الغياب للطلاب الذين يحضرون إلى الفصل بعد بدء الحصة أو مغادرتهم المدرسة قبل نهاية اليوم الدراسي، ويُعتبر غيابًا عندما يساوي مدة اليوم الدراسي. سيتم الإبلاغ عن التأخير المتكرر إلى أولياء الأمور. سوء السلوك في الحافلة المدرسية أي مخالفة يرتكبها أحد الطلاب في حافلة مملوكة للمنطقة التعليمية أو مستأجرة لها أو متعاقد عليها لها تُستخدم لأغراض مدرسية، يُطبق عليها نفس إجراءات التدخل أو الاستجابة، كما لو كانت المخالفة قد ارتُكبت في المدرسة التي يدرس فيها الطالب؛ ويشمل ذلك أي نشاط غير آمن في الحافلة، ورفض اتباع توجيهات
---	--

- الطلاب المتشاجرون عن الشجار عندما يأمرهم موظف المدرسة بالتوقف عن ذلك.
- إساءة استخدام أجهزة الحاسوب أو الأجهزة الرقمية أو الشبكة يُعد استخدام أجهزة الحاسوب أو الأجهزة الرقمية سواء كانت مستقلة أو جزءاً من شبكة محلية أو شبكة واسعة النطاق مثل الإنترنت، امتيازاً وليس حقاً، ويجب أن يكون متسقاً مع الأهداف التعليمية الصادرة عن مدارس أوماها العامة. ويُحظر أي استخدام يتعارض مع هذه الأهداف. وذلك لأن المنطقة التعليمية تمتلك أجهزة الحاسوب وجميع الشبكات المرتبطة بها ومرافق الاتصالات وأجهزة تخزين البيانات ونقلها والطابعات والمساحات الضوئية والمحققات وغيرها من المعدات أو المرافق المرتبطة بها (المشار إليها باسم "مرافق الحوسبة"). وتعد ممتلكات هذه المدرسة ملكية حصرية للمنطقة التعليمية، ولا ينبغي للطلاب توقع الحصول على أي خصوصية فيما يتعلق باستخدامهم لأي مرافق حوسبة وذلك لأن ممتلكات المنطقة التعليمية تخضع للفحص والتفتيش في أي وقت من قبل مسؤولي المدرسة. ويشمل هذا الفحص والتفتيش، على سبيل المثال لا الحصر، رسائل البريد الإلكتروني والوصول إلى الإنترنت والوصول إلى الشبكة وتخزين الملفات ونقلها بالإضافة إلى أجهزة الحاسوب الشخصية وأجهزة الاتصالات وأجهزة تخزين البيانات المستخدمة مع مرافق الحوسبة. وفي حال كان الجهاز متصلاً بشبكة المنطقة التعليمية، يخضع لسياسة الاستخدام المقبولة بالإضافة إلى إرشادات "استخدام جهازك الشخصي في العمل" التي وضعتها المدارس بشأن "استخدام جهازك الشخصي في العمل". ويتحمل الطلاب مسؤولية أي استخدام لأجهزة الحاسوب من خلال حساباتهم سواء كان ذلك داخل المدرسة أو في المنزل. كما يتحملون مسؤولية محتوى ملفات الحاسوب المخصصة لهم.
- يمكن للطلاب الذين يستخدمون مرافق الحوسبة للوصول إلى الإنترنت، وهي شبكة حاسوبية دولية، الوصول إلى أجهزة الحاسوب والأشخاص في جميع أنحاء العالم. وهناك مواقع على الإنترنت تحتوي على مواد غير قانونية أو غير لائقة أو تشهيرية أو غير دقيقة أو مسيئة. ولذلك لا تتسامح مدارس أوماها العامة مع وصول الطلاب إلى المواد غير المناسبة وتحفظ ببرامج مصممة لتقييد وصول الطلاب إلى هذه المواد. وتُذكر مدارس أوماها العامة أيضاً أنه لا يمكنها التحكم في المعلومات الموجودة على أنظمة الحاسوب الأخرى وقد لا يكون من الممكن فعلياً حجب جميع هذه المعلومات والمواد غير اللائقة. وتخضع جميع أنشطة الطلاب الموجودة على الإنترنت للمراقبة.
- تقع المسؤولية الأساسية على عاتق ولي الأمر لتحديد المعايير التي يجب على الطالب اتباعها ونقلها. ودعمًا لولي الأمر، تطبق مدارس أوماها العامة الحد الأدنى من معايير استخدام الحاسوب المناسبة الموضحة أدناه. وفي حال استخدام الطالب لجهاز الحاسوب أو الإنترنت بشكل غير لائق، يخضع للإجراءات التأديبية المذكورة سابقاً.
- ويُعرف الاستخدام غير اللائق لأجهزة الحاسوب بأنه:
 - إنشاء أي نص أو صورة أو صوت غير لائق أو فاحش أو عنصري أو جنسي أو مبتذل أو تشهيري أو غير قانوني أو يشجع على إيذاء النفس أو الآخرين أو ينتهك سياسة سلامة الإنترنت في مدارس أوماها العامة أو عرضه أو الوصول إليه أو إرساله أو استقباله أو تبادله أو توزيعه.
 - استخدام مرافق الحوسبة لمضايقة الأفراد أو المجموعات أو تهديدهم.
- تخريب مرافق الحوسبة. يشمل ذلك أي محاولة لتغيير بيانات شخص آخر أو إتلافها أو تعريض سلامة جهاز حاسوب أو شبكة حاسوب أو البيانات المخزنة عليها للخطر (بما في ذلك إدخال أي فيروس أو قنبلة موقوتة أو حصان طروادة أو ما شابه ذلك) وأي حذف لملفات النظام أو البيانات أو تغييرها وإتلاف المعدات. كما يُعرف الفحص أو النسخ غير المصرح به لملفات أو بيانات تخص الآخرين بأنه تخريب.
- انتهاك قانون حقوق الطبع والنشر. ويشمل ذلك استخدام نسخ غير مصرح بها من البرامج أو الموسيقى أو الصور الفوتوغرافية أو الأفلام أو أي عمل سمعي بصري أو متعدد وسائط آخر وإنتاج هذه النسخ غير المصرح بها أو إرسالها أو استقباليها أو تبادلها أو توزيع أو جميعهم. ويُعتبر انتهاك قوانين حقوق الطبع والنشر سرقة.
- ويُعرف أيضاً انتحال المواد المحمية بحقوق الطبع والنشر والمستمدة من الحاسوب في التقارير والواجبات بأنه استخدام غير لائق.
- اختراق أجهزة الحاسوب أو شبكاته أو ملفاته أو بياناته غير المصرح به أو محاولة اختراقه أو الوصول إليه. ويشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، تجاوز الصلاحيات الممنوحة أو محاولة التهرب من قيود الأمان أو البرامج المصممة لمنع الوصول غير الملائم إلى الإنترنت أو الشبكات أو مراقبتها.
- الوصول أو محاولة الوصول غير المصرح به إلى حساب شخصي أو ملف لشخص آخر.
- تزوير رسائل البريد الإلكتروني أو التداخل فيها. ويشمل ذلك انتحال شخصية شخص آخر أثناء إرسال الرسائل الإلكترونية واستخدام اسم أو سن أو جنس أو مُعرّف زائف أو مجهول وقراءة رسائل أي شخص آخر أو حذفها أو نسخها أو تعديلها.
- استخدام أجهزة الحاسوب أو شبكات الحاسوب للقيام بأعمال غير قانونية أو تسهيلها أو التشجيع عليها أو الترويج لها.
- استخدام أجهزة الحاسوب أو شبكات الحاسوب في الاستخدامات غير المصرح بها أو الاحتيالية لبطاقة الائتمان أو تسهيله أو التشجيع عليه أو الترويج له.
- استخدام أجهزة الحاسوب أو شبكات الحاسوب لأغراض غير تعليمية، مثل الإعلانات أو الألعاب أو الأغراض التجارية ما لم يكن ذلك مدفوعاً بأهداف التعلم/ التعليم، وما إلى ذلك، وذلك من قبل مدارس أوماها العامة.
- إعطاء كلمة مرور شخصية لشخص آخر أو السماح لشخص آخر باستخدام حساب شخصي.

لإدراج الطلاب الذين يتبين أنهم يستخدمون التبغ وأجهزة التدخين الإلكتروني أو أي منتج يمكن استخدامه لتوزيع التبغ بأي شكل، بما في ذلك استخدام منتجات الفيب أو أنظمة توصيل النيكوتين الإلكترونية أو منتجات النيكوتين البديلة، أثناء التواجد في مبنى المدرسة أو في حرم المدرسة أو خلال الأنشطة المدرسية؛ يُحظر استخدام الطلاب للتبغ في المدرسة أو في حرمها أو خلال أنشطتها. تتوافق هذه الممارسة مع قوانين الولاية والمدينة التي تحظر على القُصّر شراء واستخدام التبغ، وتتماشى مع توجيهات إدارة الإطفاء.

يرجى العلم أن تدخين مواد غير التبغ باستخدام أجهزة التدخين الإلكتروني قد يؤدي إلى تطبيق انتهاكات إضافية تستوجب مستوى أعلى من الاستجابة. لقد ثبت أن أجهزة التدخين الإلكتروني قد تسبب في إطلاق أنظمة إنذار الحريق بالمباني. يرجى العلم أن استخدام أجهزة التدخين الإلكتروني داخل الحرم الجامعي قد يؤدي إلى تطبيق انتهاكات إضافية. راجع "إنذار كاذب/تهديد بوجود قنبلة"، صفحة 20

التعدي على ممتلكات الغير

الدخول أو البقاء في أي من ممتلكات المنطقة التعليمية أو الممتلكات التي يُعقد فيها حدث مدرسي دون إذن ودون غرض قانوني للدخول. قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون.

الدخول غير المصرح به

السماح لأي فرد أو مساعدته على دخول مبنى تابع للمنطقة بطرق غير المداخل المخصصة، أو اختراق أي من الأساليب الأمنية المعمول بها. قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون.

الاستخدام غير المصرح به للكاميرا أو جهاز الفيديو أو الجهاز الشخصي الذي يتصل بشبكة المدرسة/المنطقة التعليمية أو الهاتف الخليوي أو جهاز التسجيل يُحظر على الطالب استخدام الكاميرات/أجهزة الفيديو دون موافقة موظفي المدرسة. لا تتحمل المدرسة أي مسؤولية عن الهواتف الخليوية الشخصية وأجهزة الاتصال الإلكترونية الشخصية الموجودة في الحرم المدرسي.

انظر أيضاً إلى إرشادات الهاتف الخليوي الشخصي/الجهاز الإلكتروني الشخصي، صفحة 25
السياط/الألفاظ البذيئة:

لغة مكتوبة أو شفوية بغضبة و/أو مقززة، ولكنها لا تشكل مضايقةً.

المستوى 3 الانتهاكات

يشكل التنمر القائم على أساس الإعاقة أو الجنس أو العرق أو اللون أو الأصل القومي أو الهوية الجندرية أو التوجه الجنسي أو العمر أو الدين أو الحالة الاجتماعية انتهاكاً لسياسات المجلس التي تحظر التمييز أو التحرش غير القانوني. للحصول على الدعم بخصوص دعاوى التمييز، يرجى الاتصال بـ مكتب المساواة والتنوع على العنوان: 3215 شارع كومينج، أوماها، نبراسكا 68131، 299-0307 (531)، أو equityanddiversity@ops.org.

منع التنمر – السياسة المتبعة في مدارس أوماها العامة رقم 5103

أحد المبادئ التوجيهية لمدارس أوماها العامة هو الحفاظ على طلاب آمنين، أصحاء، ومشاركين.

● إدخال مواد محظورة إلى حواسيب مدارس أوماها العامة و/أو أنظمتها عن علم، وذلك عن طريق أي وسيط تخزين إلكتروني. وتُعرف هذه المواد على أنها أي مادة غير لائقة أو بذيئة أو عنصرية أو متحيزة جنسياً أو مبتذلة بشكل واسع أو تشهيرية أو مسيئة أو غير قانونية أو مواد تروج لإيذاء النفس أو الآخرين.

تختلف إمكانية التواصل مع جهات إنفاذ القانون حسب طبيعة الحادث.

حيازة المواد الإباحية أو الصور الفاضحة أو الصور الإلكترونية

يُمنع الطلاب من حيازة الكتب أو المجلات أو الصور أو المواد ذات الطبيعة الإباحية أو الفاضحة من أي نوع. إن التقاط أو نشر أو نقل أو مشاركة الصور أو المواد الإباحية أو الفاضحة أو البذيئة أو غير القانونية بأي شكل من الأشكال، سواء عن طريق نقل البيانات إلكترونياً أو غير ذلك (مثل الرسائل النصية، الرسائل الجنسية، البريد الإلكتروني، إلخ)، قد يُشكل جريمة بموجب قوانين الولاية و/أو القانون الفيدرالي. أي شخص يلتقط أو ينشر أو ينقل أو يشارك صوراً أو مواد إباحية أو فاضحة أو بذيئة أو غير قانونية سيخضع للإجراءات التأديبية للمنطقة التعليمية، وسيتم إبلاغ جهات إنفاذ القانون و/أو الوكالات الحكومية أو الفيدرالية الأخرى المعنية، مما قد يؤدي إلى الاعتقال والملاحقة الجنائية والإدراج مدى الحياة في سجلات مرتكبي الجرائم الجنسية.

السلوك المتهور

السلوك المتهور ينطوي على إحداث خطر غير مبرر بإلحاق الضرر بالآخرين، وتجاهل وإي (وأحياناً متعمد) أو عدم اكتراث بهذا الخطر، مما يؤدي إلى اضطراب كبير.

السلوك المتهور الذي يؤدي إلى إصابة جسدية

ينطوي التهور على إحداث خطر غير مبرر بإلحاق الضرر بالآخرين، وتجاهل وإي (وأحياناً متعمد) أو عدم اكتراث بهذا الخطر، مما يؤدي إلى إصابة جسدية. ويُقصد بمصطلح "الإصابة الجسدية" الألم البدني، أو المرض، أو أي ضعف في الحالة البدنية.

رفض التعاون مع الموظفين الإداريين بالمدرسة

الطالب، الذي أرسل بالفعل إلى المكتب بسبب سوء السلوك، مستمر في عدم الامتثال لتوجيهات الموظفين.

استخدام التبغ وأجهزة التدخين الإلكتروني

الاعتداء دون التسبب بإصابة

الاستخدام المتعمد للقوة و/أو محاولة التسبب في إصابة موظفي المدرسة أو المتطوعين أو أي شخص آخر أو طالب؛ مما يُعرض هذا الشخص عمداً لخوف معقول من إصابة جسدية وشيكة. يمكن استنتاج نية الطالب من أقواله وأفعاله.

التنمر

التنمر هو أي نمط متعمد ومستمر من التعبير الكتابي أو اللفظي، أو الإساءة الإلكترونية أو الأفعال الجسدية أو الإيماءات التي تهدف إلى التسبب في ضائقة أو ضرر لطالب واحد أو أكثر. ويتضمن اختلالاً في توازن القوى. راجع قانون نبراسكا المعدل 267-79 (2-79، 137)

سلعة ذات قيمة مماثلة، أو مساهمة بديلة متفق عليها للفرد أو المؤسسة المتضررة.

حيازة المخدرات أو تعاطيها

المخدرات والمشروبات الكحولية والمواد الخاضعة للرقابة أو المقلدة، أو غيرها من المواد الكيميائية التي تُغير المزاج. تشمل الحيازة أي حيازة أو تعاطي أو استلام أو التعامل مع المخدرات أو المشروبات الكحولية أو المواد الخاضعة للرقابة/المقلدة عن علم وطوعية.

يُعتبر الطالب تحت تأثير المخدرات عندما يكون هناك دليل على تناوله مشروبًا كحوليًا أو مادة خاضعة للرقابة/المقلدة، مع وجود ضعف في قدرته على التفكير والتصرف بشكل سليم وفعال.

قد تشمل الأدلة على التعاطي: رائحة الكحول في أنفاس الطالب أو رائحة الماريجوانا في أنفاس الطالب أو شخصه أو علامات جسدية أخرى للاستهلاك أو شهادة شهود موثوق بهم بأن الطالب قد تناول الكحول أو مادة خاضعة للرقابة/مقلدة للرقابة قبل دخوله إلى حرم المدرسة أو إلى مركبة مملوكة أو مستأجرة أو متعاقد عليها من قبل المدرسة أو المنطقة المستخدمة لغرض مدرسي أو إلى مركبة يقودها موظف بالمدرسة أو من ينوب عنه لغرض مدرسي أو أثناء حضور نشاط ترعاه المدرسة أو حدث رياضي.

قد تشمل الأدلة على ضعف قدرة الطالب على التفكير والتصرف بشكل صحيح وفعال ما يلي: تقلبات مزاجية سريعة، وقيء، وتلعثم في الكلام، ونقص في التحكم الحركي والتوازن، وتحقق العينين، وصعوبة في تحديد الزمان والمكان. يُحظر استخدام المخدرات أو الكحول أو المواد الخاضعة للرقابة أو المواد المقلدة للمواد الخاضعة للرقابة أو إساءة استخدام المواد غير الخاضعة للرقابة في المدرسة أو في حرم المدرسة أو خلال الأنشطة المدرسية.

- سيتم التواصل مع أولياء الأمور وتزويدهم بموارد المدرسة والمجتمع لدعم حالات تعاطي المخدرات.
- قد تؤدي الانتهاكات المتكررة إلى زيادة شدة الإجراء المتخذ، لتشمل توصية بإعادة انتداب إلزامي إلى مدرسة أخرى أو برنامج آخر.

- سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون.

انظر أيضًا أجهزة التبغ والتدخين، صفحة 17.

الادعاءات الكاذبة ضد الموظفين

أي ادعاء كاذب عمدًا أو عن تهور ضد أحد موظفي المدرسة، سواء كان مكتوبًا أو منطوقًا أو أُبلغ عنه بأي طريقة أخرى مما تسبب في الإضرار بسمعة موظف المدرسة، أو قد يعوق قدرة موظف المدرسة على أداء المهام الموكلة إليه.

الشجار الخطير

اشتباك جسدي متبادل يؤدي إلى إصابة، أو يسبب اضطرابًا كبيرًا يضم أعدادًا كبيرة من الطلاب، و/أو ينتج عنه احتمال استمرار الشجار. أي شجار، سواء كان أكثر خطورة أو أقل خطورة، قد يعاقب بشكل أشد إذا لم يتوقف الطلاب المتشاجرون عندما يأمرهم موظف المدرسة بالتوقف. قد لا يُعتبر الادعاء بأن الطالب كان يدافع عن نفسه عند الرد بالاشتباك الجسدي دفاعًا ضد تهمة الشجار الخطير.

المضايقة

تلتزم الإدارة والموظفين بتنفيذ استراتيجيات وممارسات لتعزيز ودعم ثقافة مدرسية إيجابية، وهذا من شأنه أن يشجع هذا الطلاب على الانخراط في سلوكيات إيجابية تشمل: التعاطف والتعاون والعمل الجماعي وحل المشكلات والتحكم الذاتي.

تلتزم الإدارة والموظفين بتنفيذ استراتيجيات وممارسات لتحديد ومنع السلوكيات غير اللائقة من قبل جميع الطلاب، بما في ذلك تثقيف جميع الطلاب حول منع التنمر. تشمل السلوكيات غير اللائقة التنمر والتخويف والتحرش. يُقصد بالتنمر أي نمط مستمر من الإساءة الجسدية واللفظية أو الإلكترونية التي تحدث داخل حرم المدرسة أو في مركبة مملوكة أو مستأجرة أو متعاقد عليها من قبل المدرسة وتُستخدم لأغراض مدرسية بواسطة موظف أو شخص مفوض من المدرسة، أو في الأنشطة التي ترعاها المدرسة أو الفعاليات الرياضية التي ترعاها المدرسة. يجب على المنطقة التعليمية مراجعة سياسة منع التنمر سنويًا.

أشكال التنمر

- التنمر الجسدي: الضرب والركل وشد الشعر والدفع أو أي اعتداء جسدي.
- التنمر اللفظي: المضايقة والمناداة بالألقاب والإهانات أو أي سلوك آخر من شأنه إيذاء مشاعر الآخرين عمدًا.
- التنمر الجنسي: أي سلوك تنمر، سواء كان جسديًا أو غير جسدي، على أساس الجنس، بما في ذلك الهوية الجندرية والتوجه الجنسي (يرجى استشارة منسق Title IX للحصول على معلومات حول عملية الشكاوى الرسمية).
- التنمر العاطفي أو الإقصائي: نشر الشائعات وإخبار الآخرين بعدم مصداقية شخص ما وتقليب العينين أو أي تصرفات أخرى من شأنها أن تجعل شخصًا ما بلا أصدقاء أو يتم استبعاده عمدًا.
- التنمر الإلكتروني: استخدام الأجهزة الإلكترونية مثل أجهزة الكمبيوتر والهواتف المحمولة وأجهزة النداء للتنمر على الآخرين من خلال طرق مثل نشر التعليقات أو البيانات أو الصور على المدونات أو المواقع الإلكترونية، الرسائل النصية أو الرسائل الفورية والبريد الإلكتروني.

الأساس المنطقي

ترى الهيئة التشريعية لولاية نبراسكا وتعلن:

- أن التنمر يُعطل قدرة المدرسة على تعليم الطلاب؛ و
- أن التنمر يهدد السلامة العامة عن طريق خلق جو يمكن أن يتصاعد فيه هذا السلوك إلى عنف.

في موعد أقصاه 1 يوليو 2009، يتعين على كل منطقة تعليمية وضع واعتماد سياسة فيما يتعلق بالوقاية من التنمر والتثقيف به لجميع الطلاب. وتراجع المنطقة التعليمية هذه السياسة سنويًا.

الأضرار التي تلحق بامتلاكات المدرسة أو الموظفين أو الطلاب

إحداث الضرر أو محاولة إحداثه عمدًا أو عن تهور. أي طالب يتسبب عمدًا أو يساعد في إحداث ضرر أو يحاول إحداثه بأي شكل من الأشكال لأي ممتلكات، سواء كانت عقارية أو شخصية، يخضع لإجراء تأديبي. يتحمل أولياء الأمور المسؤولية أيضًا تجاه المنطقة التعليمية عن جميع الممتلكات التابعة للمنطقة التعليمية، والتي أقرضت للطلاب وأُعيدت إلى الإدارة في حالة تالفة. قد يُطلب التعويض. التعويض هو سداد ثمن البضائع أو الأضرار التي لحقت بالممتلكات، والتي يمكن أن تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، الاستبدال المالي، أو تقديم

خدش الحياء العلني

كما هو موضح في قانون ولاية نبراسكا 28-806 (تنطبق هذه المخالفة فقط على الطلاب الذين لا تقل أعمارهم عن 12 عامًا. بالنسبة للطلاب الذين تقل أعمارهم عن 12 عامًا، قد تنطبق مخالفات أخرى): (1) يعتبر أن الشخص قد ارتكب فعل خدش الحياء العلني إذا قام هذا الشخص بأداء أو تدبير، أو ساعد أي شخص آخر في الأداء ما يلي، في مكان عام حيث يمكن توقع أن يشاهد الجمهور السلوك بشكل معقول: (أ) فعل اختراق جنسي؛ أو (ب) تعريض الأعضاء التناسلية من الجسد بقصد الإهانة أو إثارة الفزع لأي شخص؛ أو (ج) ملامسة أو مداعبة بذيئة لجسد شخص آخر من نفس الجنس أو الجنس الآخر. (2) يعتبر خدش الحياء العلني جنحة من الدرجة الثانية بالنسبة للأشخاص الذين تبلغ أعمارهم 18 عامًا أو أكثر. بالنسبة للطلاب الذين تبلغ أعمارهم 18 عامًا أو أكثر، سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون.

السرقه

سرقه الممتلكات أو محاولة سرقته. يتحمل أولياء الأمور المسؤولية أيضاً تجاه المنطقة التعليمية عن جميع الممتلكات التابعة للمنطقة التعليمية، والتي أقرضت للطلاب ولم تُعاد عند طلب موظف المنطقة المخول بتقديم هذا الطلب. قد يُطلب التعويض، وقد تُطبق عواقب إضافية إذا لم يتم التعويض. التعويض هو سداد ثمن البضائع أو الأضرار التي لحقت بالممتلكات، والتي يمكن أن تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، الاستبدال المالي، أو تقديم سلعة ذات قيمة مماثلة، أو مساهمة بديلة متفق عليها للفرد أو المؤسسة المتضررة.

التهديد أو الترهيب

استخدام أو التهديد بالعنف أو القوة أو الترهيب أو سلوك مشابه بطريقة تشكل تدخلاً جوهرياً مع أغراض المدرسة، وغير محظور بشكل خاص بموجب أحكام أخرى من مدونة قواعد سلوك الطلاب. قد تشمل التهديدات والسلوك والإجراءات اللفظية و/أو المكتوبة و/أو الجسدية. ستقوم المدرسة بإجراء تقييم شامل للتهديد.

النشاط غير القانوني

الانخراط في أي نشاط محظور بموجب قانون الولاية أو القانون الفيدرالي وغير مدرج بشكل خاص في مدونة قواعد سلوك الطلاب هذه، والذي يخلق خطراً محتملاً في البيئة المدرسية أو يتعارض مع سير العمل المدرسي. قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون.

أي مادة مادية أو لفظية أو تصويرية أو إلكترونية أو مكتوبة، والتي قد تكون ذات صلة، ولكن لا تقتصر على إعاقة شخص أو جنسه أو عرقه أو لونه أو أصله القومي أو هويته الجندرية أو توجهه الجنسي أو عمره أو دينه أو حالته الاجتماعية، والتي يكون لها تأثير خلق بيئة مدرسية مخيفة، عدائية، أو مسيئة. للحصول على الدعم بخصوص دعاوى المضايقة، يرجى الاتصال بمكتب المساواة والتنوع على العنوان: 3215 شارع كومينج، أوماها، نبراسكا 68131، 299-0307 (531)، أو equityanddiversity@ops.org.

تشمل أمثلة المضايقة المحظورة، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- المناداة بألقاب أو السخرية على أساس: الإعاقة، الجنس، العرق، اللون، الأصل القومي، الهوية الجندرية، التوجه الجنسي، العمر، الدين، أو الحالة الاجتماعية للشخص.
- أي نوع من اللغة، بما في ذلك الرسوم الجدارية (الجرافيتي)، التي تكون مهينة أو محقرة أو مهددة للآخرين على أساس: الإعاقة أو الجنس أو العرق أو اللون أو الأصل القومي أو الهوية الجندرية أو التوجه الجنسي أو العمر أو الدين أو الحالة الاجتماعية للشخص.
- أي سلوك لفظي أو جسدي آخر يؤدي، من منظور شخص عاقل بنفس الإعاقة أو الجنس أو العرق أو اللون أو الأصل القومي أو الهوية الجندرية أو التوجه الجنسي أو العمر أو الدين أو الحالة الاجتماعية للشخص المدعي تعرضه للمضايقة، إلى خلق بيئة مدرسية عدائية.

المضايقة الجنسية

يشمل التحرش الجنسي السلوك الكتابي أو اللفظي أو الجسدي غير المرحب به على أساس الجنس، بما في ذلك الهوية الجندرية والتوجه الجنسي، والذي يخلق بيئة مدرسية تخويفية أو عدائية أو مسيئة. للحصول على الدعم بخصوص دعاوى التحرش، يرجى الاتصال بمكتب المساواة والتنوع على العنوان: 3215 شارع كومينج، أوماها، نبراسكا 68131، 299-0307 (531)، أو equityanddiversity@ops.org.

تتضمن أمثلة التحرش الجنسي المحظور، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- اللمس المتعمد وغير المرحب به أو الإمساك بالأجزاء الحميمة لطلاب آخر أو الملابس التي تغطي الأجزاء الحميمة للطلاب.
- الإشارات أو الإيماءات الجنسية الصريحة والمسيئة.

انتهاكات المستوى 4

الحريق المتعمد

إشعال النار عمدًا أو محاولة إشعال النار في حرم المدرسة أو في ممتلكاتها. سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون لإجراء تقييم للتهديد الاعتناء مع التسبب بإصابة (عمدًا) الاعتناء على طالب أو موظف بالمدرسة أو زائر أو متطوع، عندما يستخدم الطالب القوة عن قصد وتعتمد لإحداث إصابة شخصية. ويمكن الاستدلال على نية الطالب من خلال أقواله وأفعاله. ويُقصد بمصطلح "الإصابة الشخصية" الألم الجسدي أو المرض أو أي تدهور في الحالة الجسدية.

التوزيع

بيع المشروبات الكحولية أو المواد الخاضعة للرقابة/المقلدة أو توزيعها أو نية توزيعها أو محاولة توزيعها. قد تتضمن الأدلة على نية أو محاولة التوزيع، على سبيل المثال لا الحصر، على ما يلي:

- حيازة كميات من المواد المحظورة تزيد عن تلك التي تُعتبر معقولة للاستخدام الشخصي.
- حيازة أدوات مرتبطة بتوزيع المواد المحظورة، مثل – على سبيل المثال لا الحصر – حيازة موازين، أكياس، وورق ألومنيوم.
- دليل على تبادل المواد المحظورة.

تشبه المواد الخاضعة للرقابة المقلدة إلى حد كبير المواد المخدرة غير المشروعة، ويُقال إنها مواد غير قانونية، لكنها في الواقع ليست كذلك. ولتحديد ما إذا كانت حبة أو كبسولة معينة أو مواد خاضعة للرقابة المقلدة، يُؤخذ في الاعتبار ما يلي 1- أن المادة تنتج نفس التأثيرات أو تأثيرات مماثلة لتلك التي تنتجها المواد المخدرة أو المواد غير القانونية.

2- قول الشخص الذي بحوزته هذه المواد أو الذي يقوم بتوزيعها بأنها عبارة عن نوع معين من المواد المخدرة غير القانونية.

3- طلب الشخص الذي يبيعها ثمنًا أعلى لكل حبة أو كبسولة مقارنة بالسعر المعتاد لمكونات تلك الحبة أو الكبسولة.

4- تغليف الحبة أو الكبسولة في عبوة أو صندوق مماثل أو مشابه لتلك التي تُستخدم مع المواد المخدرة أو الحبوب غير القانونية.

5- تشابه الحبة أو الكبسولة في مظهرها المواد المخدرة غير القانونية الذي يُزعم أنها تمثلها.

التواصل مع جهات إنفاذ القانون

إنذار كاذب/تهديد بوجود قنبلة

التسبب في اضطراب كبير في بيئة المدرسة أو تعريض الطلاب للخطر من خلال تقديم بلاغ كاذب أو تشغيل إنذار أو كلاهما. قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون.

الأسلحة النارية

حيازة سلاح ناري أو استخدامه أو نقله عن قصد وعمد وفقًا للمحدد في المادة رقم 18 من قانون الولايات المتحدة رقم 921.

بموجب للمحدد في المادة رقم 18 من قانون الولايات المتحدة رقم 921، يُعتبر ما يلي أسلحة نارية:

- 1- أي سلاح (بما في ذلك المسدس البادئ) مُصمم ليطلق مقذوفًا عن طريق انفجار أو يمكن تحويله بسهولة للقيام بذلك.
- 2- الإطار أو الهيكل لأي من هذه الأسلحة؛
- 3- أي كاتم صوت أو كاتم نار لسلاح ناري؛ أو
- 4- أي جهاز مدمر يتضمن ما يلي:

أ- أي مادة متفجرة أو حارقة أو غاز سام -

1- قنبلة،

2- قنبلة يدوية،

3- صاروخ يحمل شحنة دافعة تزيد عن أربع أونصات

4- صاروخ يحمل شحنة متفجرة أو حارقة تزيد عن ربع أونصة

5- أو لغم، أو

6- أي جهاز مماثل لأي من الأجهزة الموصوفة في البنود السابقة؛

ب- أي نوع من الأسلحة، مهما كانت تسميته، يمكن تحويله بسهولة لإطلاق مقذوف بفعل انفجار أو مادة دافعة أخرى، ويحتوي على فوهة بقطر داخلي يزيد عن نصف بوصة؛ و

ج- مجموعة من الأجزاء المصممة لتستخدم في تحويل أي جهاز إلى جهاز مدمر كما هو موصوف في الفقرة الفرعية (أ) أو (ب)، والتي يمكن تجميعها بسهولة لتكوين جهاز مدمر. ولا يشمل مصطلح "الجهاز المدمر" ما يلي: أي جهاز لم يُصمم أو يُعاد تصميمه ليستخدم كسلاح؛ أي جهاز، حتى وإن كان قد صُمم في الأصل كسلاح، لكنه أُعيد تصميمه ليستخدم لأغراض الإشارات أو الألعاب النارية أو إطلاق الحبال أو السلامة أو أي غرض مشابه؛ الذخائر الفائضة التي يبيعها وزير الجيش أو يُقرضها أو يُمنحها وفقًا لأحكام القانون الفيدرالي؛ أو أي جهاز يرى وزير الخزانة أنه من غير المرجح استخدامه كسلاح، أو أنه يُعتبر من الأسلحة الأثرية.

لا يشمل مصطلح "السلاح الناري" الأسلحة النارية الأثرية بما في ذلك الأسلحة الأثرية وبنادق ضغط الهواء بي بي وبنادق البينتبول وبنادق "إيرسوفت" وبنادق السهام أو بنادق الرصاص والتي لا تُعد ضمن الأسلحة النارية وفقًا للتعريف المذكور أعلاه ولكن تُعتبر أسلحة خطيرة. يُمنع منعًا باتًا على الطلاب أن يحوزوا هذه الأسلحة أو يستخدموها أو ينقلوها عمدًا وقصدًا. ستقوم المدرسة بإجراء تقييم للتهديد.

وبحسب القانون الفيدرالي، يُعاقب الطالب بالفصل لمدة عام كامل (سنة

تقويمية)، سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون.

الاعتداء الجنسي

الاعتداء الجنسي من الدرجة الأولى أو الثانية وفقًا للمحدد في قوانين نبراسكا من 319-28 إلى 01-320-28

الاعتداء الجنسي أو محاولة الاعتداء الجنسي على أي شخص، في حال تقديم النيابة العامة لشكوى إلى محكمة ذات اختصاص قانوني تتهم الطالب بارتكاب أو

محاولة ارتكاب اعتداء جنسي، يُعدّ انتهاكاً لقواعد السلوك الطلابي المعتمدة في هذه اللائحة.

الاعتداء الجنسي أو محاولة الاعتداء الجنسي على أي شخص، يُعدّ انتهاكاً لقواعد السلوك الطلابي، بما في ذلك حالات الاعتداء أو محاولات الاعتداء الجنسي التي تقع خارج حدود المدرسة وليس أثناء فعالية أو نشاط أو مناسبة مدرسية، وذلك وفقاً لنص القانون رقم 267-79 لولاية نبراسكا.

الإجراء الإلزامي في حال وقوع هذا الانتهاك:

- سيتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون.
- النقل الإلزامي بعيداً عن الضحية أو الفصل.

يُرجى الإبلاغ عن جميع الحوادث إلى منسق العنوان التاسع في مدارس أوماها العامة على العنوان التالي: 3215 كامينغ ستريت، أوماها، نبراسكا 68131 (531-299-0307) أو البريد الإلكتروني: equityanddiversity@ops.org

سلاح (غير السلاح الناري)

يُحذر على الطلاب حيازة أي أداة تُعتبر بشكل عام سلاحاً أو التعامل معها أو نقلها أو استخدامها عمداً أو قصداً. وتشمل الأسلحة الخطيرة (باستثناء الأسلحة النارية) ما يلي: (أ) البنادق، بما في ذلك الأسلحة الأثرية وبنادق ضغط الهواء بي بي وبنادق البينتبول وبنادق إيرسوفت وبنادق السهام وبنادق الرصاص والتي لا تُعد من ضمن الأسلحة النارية المذكورة أعلاه (ب) السكاكين من جميع الأنواع، بما في ذلك السكاكين الصغيرة، بغض النظر عن طول النصل أو الخناجر الحادة أو الخناجر الرفيعة من أي نوع أو أي أداة خطيرة أخرى قادرة على التسبب في جروح قطعية أو طعنبة أو تمزيقية؛ أو (ج) المفاصل النحاسية أو الحديدية التي تتكون من حلقات أصابع أو واقيات مصنوعة من مادة صلبة مصممة أو مصنوعة أو معدلة لغرض إلحاق إصابة جسيمة خطيرة بضرب شخص بقبضة محاطة بالمفاصل (د) أي أداة يمكن استخدامها لإيذاء شخص آخر، وليست ذات غرض مدرسي، تُعتبر سلاحاً لأغراض مدونة قواعد السلوك الطلابي. فيما يلي أمثلة على الأدوات التي تُعتبر أسلحةً بشكل عام: الذخيرة والمسدسات الكهربائية ومسدس الصعق الكهربائي وأنايب الرصاص والسلاسل والعصى القتالية والتجوم النارية والسهام والعصى الثقيلة والأدوات غير المصرح بها والألعاب النارية ورذاذ الفلفل والغاز المسيل للدموع أو المواد الكيميائية ولا يُعد عدم نية الطالب في إلحاق الأذى بأي شخص دفاعاً عن تهمة حيازة سلاح أو التعامل معه أو نقله أو استخدامها. قد يتم التواصل مع جهات إنفاذ القانون. ستقوم المدرسة بإجراء تقييم للتهديدات.

التسليم الفوري للأسلحة المجهولة

يُحظر على الطلاب حيازة أي نوع من الأسلحة. وفي حال اكتشاف حيازة أي طالب في أي وقت سلاحاً، فعليه تسليمه فوراً لأقرب معلم أو مرشد أو مسؤول أو أي موظف آخر في المدرسة. في حال تسليمه السلاح فوراً، لن يواجه الطالب أي عقوبة لحيازته سلاحاً. أما في حال استمرار الطالب في حيازة السلاح أو استمراره في حضور حصص دراسية أخرى وبحوزته السلاح أو عرض السلاح على طلاب آخرين أو لم يُبلغ عنه فوراً، فسيُطبق عليه ما هو منصوص عليه في مدونة قواعد سلوك الطلاب. لا ينطبق هذا البند على حيازة الأسلحة النارية أو البنادق.

الأسلحة – إخطار لجميع الطلاب

تُستخدم العناصر المدرجة أدناه عادةً كأدوات في بعض الفصول الدراسية:

ومن أمثلة بعض الأدوات غير المصرح بها، على سبيل المثال لا الحصر: سكاكين قطع الصناديق وسكاكين الفن وأي عنصر يحتوي على شفرة وشفرة من أي نوع والمقصات وسكاكين المطبخ الأدوات الحادة مثل الإبر والمفكات والمطارق ومقابض الملزمة وأي أداة أخرى يمكن استخدامها في الفصل.

إخراج الأدوات من الفصل أو إحضارها من المنزل يجعلها أسلحة. قد تؤدي حيازة هذه الأدوات إلى الفصل.

توقف!

تركهم في الصف!

لا تحضرهم!

في حال تواجد أي أداة يمكن استخدامها لإيذاء شخص آخر وليست ذات غرض مدرسي في حيازة الطالب في ذلك الوقت، فستُعتبر سلاحاً لأغراض مدونة قواعد سلوك الطلاب.

حيازة الأسلحة-يُرجى القراءة بعناية

لا يجوز للطلاب حيازة أي نوع من الأسلحة وفي حال اكتشاف حيازة أي طالب في أي وقت سلاحاً، فعليه تسليمه فوراً لأقرب معلم أو مرشد أو مسؤول أو أي موظف آخر في المدرسة. في حال تسليمه السلاح فوراً، لن يواجه الطالب أي عقوبة لحيازته سلاحاً. أما في حال استمرار الطالب في حيازة السلاح أو استمراره في حضور حصص دراسية أخرى وبحوزته السلاح أو عرض السلاح على طلاب آخرين أو لم يُبلغ عنه فوراً، فسيُخضع للفصل أو العقوبات المحددة في مدونة قواعد سلوك الطلاب.

شروط التدخل والاستجابة

نجاح الطلاب/ مركز العمل الإيجابي كإجراء وقائي لمساعدة الطلاب على اتخاذ خيارات إيجابية فيما يتعلق بالسلوكيات.
نظام الدوام المتأخر بالمدرسة
يتطلب نظام الدوام المتأخر بالمدرسة أن يقضي الطالب فترة زمنية محددة بعد انتهاء الدوام المدرسي، وذلك حسب ما يحدده مدير المبنى. وستُوفر وسائل النقل للطلاب المؤهلين.
الإيقاف عن الدراسة لفترة طويلة
الاستبعاد من المدرسة لمدة تزيد عن خمسة (5) أيام دراسية، ولكن أقل من عشرين (20) يومًا دراسيًا.
الإيقاف المؤقت عن الدراسة
الاستبعاد من المدرسة لمدة تصل إلى خمسة (5) أيام دراسية.

خدمة المجتمع
المهام التي تؤدي لمصلحة المدرسة أو المجتمع. تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، التنظيف أو العمل الخارجي أو مساعدة الطلاب أو الموظفين.

الاستبعاد الطارئ
التوصية باستبعاد الطالب من المدرسة لفترة زمنية ما دام يشكل وجود الطالب في المدرسة خطرًا على نفسه أو على الآخرين.

الفصل
يُقصد بالفصل عدم التحاق الطالب بأي مدرسة تابعة للمنطقة التعليمية خلال فترة الفصل. ويشمل ذلك أي نشاط مدرسي، بما في ذلك حفلات التخرج أو التواجد في أيٍّ من ممتلكات مدارس أوماها العامة خلال فترة الفصل. ومع ذلك، يجوز للطالب المفصول المشاركة في مدرسة أو صف دراسي أو برنامج تعليمي بديل تُحدده المنطقة التعليمية خلال فترة الفصل. وإذا وقع سوء سلوك يعاقب عليه بالفصل لفصل دراسي واحد خلال الأيام العشرة الأخيرة من الفصل الدراسي، فسيكون الفصل ساريًا لبقيّة الفصل الدراسي والفصل الدراسي التالي أو لبقيّة الفصل الدراسي والمدرسة الصيفية والفصل الدراسي الأول من العام الدراسي التالي. لا يجوز لأي طالب العودة إلى المدرسة التي فصل منها. أي طالب فصل أكثر من مرة خلال سنوات التحاقه بالمدرسة الثانوية، سيُعاد قبوله في برنامج بديل بعد إكمال المقررات الدراسية في برنامج الطالب المفصول، وذلك في مجالات محددة تناسب احتياجات الطالب.

النقل
النقل الإلزامي إلى مدرسة أو برنامج آخر؛ ولا يجوز لأي طالب العودة إلى المدرسة التي نُقل منها.

الممارسات الإصلاحيّة
تشكل التدخلات السلوكية جزءًا من عملية التعليم والتعلم، وذلك لمساعدة الطلاب على أفعالهم، من خلال توفير فرص مفيدة لبناء المهارات الاجتماعية والعاطفية. تهدف هذه المبادرات إلى التركيز على حل المشكلات وإصلاح الأضرار واستعادة العلاقات. ويعبر جميع المشاركين في هذه العملية عن رأيهم، ويُقدّر دورهم في التوصل إلى حل، مما يُساهم في بناء العلاقات وتعزيزها في المجتمع المدرسي.

مدرسة السبت
تتطلب مدرسة السبت أن يقضي الطالب فترة زمنية في المدرسة صباح يوم السبت. يُحدد مدير المدرسة الوقت/ المواعيد بدقة. لن تُوفر وسائل النقل من وإلى مدرسة السبت.

مركز نجاح الطلاب/ مركز العمل الإيجابي
في غرفة مركز نجاح الطلاب/ مركز العمل الإيجابي، يعمل الطلاب في بيئة صفية مغلقة، مما يقلل من عوامل التشبث ويتيح لهم التركيز على احتياجاتهم الأكاديمية والاجتماعية. تشمل مكونات مركز نجاح الطلاب/ مركز العمل الإيجابي التوجيه الفردي و/أو الإرشاد في مهارات الكتابة ومهارات الدراسة والمهارات الاجتماعية وحل النزاعات. يشجع مركز نجاح الطلاب/ مركز العمل الإيجابي الطلاب على تحمل مسؤولية أفعالهم. كما يمكن استخدام غرف مركز

معلومات إضافية

مدونة قواعد السلوك الخاصة بالسلوكيات التي تحدث خارج المدرسة – سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5103

2-الإيقاف المؤقت عن الدراسة من قبل المدير لمدة تصل إلى خمسة (5) أيام دراسية وفقاً لما هو منصوص عليه في سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5105؛
3-المشاركة في فحص تعاطي المواد المخدرة في المنطقة وإتمامه بنجاح من قبل مقدم خدمة مجتمعية مؤهل أو مستشار مجتمعي وفقاً لتقدير إدارة المنطقة التعليمية أو المدرسة؛ و/أو
4-الإيقاف أو الاستبعاد من الأنشطة اللاصفية و/أو الأنشطة المصاحبة للمناهج الدراسية وفقاً لأحكام سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5104.

عملية الاستئناف

تُطبق الأحكام القانونية لنبراسكا المتعلقة بالإيقاف المؤقت عن الدراسة والاستبعاد الطارئ على كل من التدابير التأديبية على التوالي، كما هو منصوص عليه في سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5101.

مدونة قواعد السلوك للمشاركين في الأنشطة اللاصفية – سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5104

القواعد المتعلقة بالسلوكيات الأخرى

يجوز للمدرسين الأفراد، أو المشرفين على الأنشطة، أو الموظفين المسؤولين عن الأنشطة اللاصفية، فرض قيود على المشاركة أو الأهلية للمشاركة في الأنشطة اللاصفية على الطلاب بسبب سلوكيات غير تلك المنصوص عليها في مدونة قواعد سلوك الطلاب أو في سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5103، شريطة:

1-قبل أن يشارك الطالب في الأنشطة اللاصفية يتم إخطاره أو ولي أمره بقواعد المشاركة والأهلية وأنواع سوء السلوك الذي من شأنه أن يجعل الطالب خاضعاً لمثل هذه القيود المتعلقة بالمشاركة و/أو الأهلية.

2-تُفرض قيود المشاركة و/أو عدم الأهلية فقط بعد أن يقوم المدرب أو مشرف النشاط أو الموظف المسؤول بما يلي:

أ-التحقيق في سوء السلوك المزعوم؛

ب-إخطار الطالب خطياً أو شفويًا بالتهمة الموجهة إليه؛

ج-شرح الأدلة ضد الطالب؛ و

د-إعطاء الطالب فرصة لإخبار روايته لما حدث.

هـ-قرر المدرب أو مشرف النشاط أو الموظف المسؤول أن الطالب قد انتهك بالفعل قواعد المشاركة و/أو الأهلية.

يحق للطلاب استئناف قرار المدرب أو مشرف النشاط أو الموظف المسؤول، كما هو موضح أعلاه، أمام مدير المدرسة. ويكون قرار المدير في مثل هذه الظروف نهائياً.

تؤمن مدارس أوماها العامة بأهمية دعم الطالب ككل. تتجاوز توقعات طلابنا حدود اليوم الدراسي لتشمل المجتمع. فنؤمن بأن تحمّل مسؤولية أفعال المرء جزء من عملية التعلم. هدفنا هو دعم جميع الطلاب في اتخاذ قراراتهم وتطورهم ليصبحوا مواطنين بالغين مسؤولين، مع العمل على ردع بعض السلوكيات غير المقبولة أو غير القانونية. تنطبق هذه السياسة على السلوكيات التي تحدث في الأماكن التي لا تغطيها مدونة قواعد سلوك الطلاب.

الإجراء التأديبي

أي طالب يقوم بما يلي: (1) سلوكيات خارج المدرسة من شأنها أن تنتهك مدونة قواعد سلوك الطلاب؛ أو (2) أقوال خارج المدرسة تُسبب اضطراباً كبيراً في البيئة المدرسية، وقد يخضع لما يلي:

1-الاستبعاد الطارئ إذا كان سلوك الطالب يشكل تهديداً واضحاً للسلامة الجسدية لنفسه أو للآخرين، أو كان مزعجاً للغاية بحيث يجعل الإبعاد المؤقتة ضرورية للحفاظ على حقوق الطلاب الآخرين في مواصلة التعليم؛

يُعتبر الطلاب المشاركون في الأنشطة اللاصفية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر جميعية أنشطة مدارس نبراسكا المنصوص عليها في سياسة رقم 5102، مُلزمين بمعايير أعلى فيما يتعلق بتمثيل مدارسهم – سواء داخل الحرم الجامعي أو خارجه. تُقصد بالأنشطة اللاصفية الأنشطة أو المنظمات الطلابية التي تُشرف عليها أو تديرها المنطقة التعليمية أو أحد موظفيها، والتي لا تُحتسب ضمن التخرج أو التقدم الدراسي، والتي لا تشترط المدرسة المشاركة فيها. لذلك، من الضروري أن يكون هؤلاء الطلاب دائئاً على دراية بسلوكهم وكيف ينعكس ذلك على مدارسهم والمنطقة التعليمية.

بالإضافة إلى أي إجراء تأديبي آخر يُفرض على انتهاكات مدونة قواعد سلوك الطلاب أو سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5103، فإن أي طالب يشارك في أي نشاط لاصفي وقت ارتكاب الطالب للانتهاك سيكون عرضة للإيقاف عن المشاركة في النشاط أو الأنشطة المذكورة كما هو موضح فيما يلي:

المخالفة الأولى: 15 يوماً تقويمياً

المخالفة الثانية: 90 يوماً تقويمياً

المخالفة الثالثة: 180 يوماً تقويمياً

تُنَفَّذ العقوبة بعد تأكيدها وإخطار الطالب بها من قبل إدارة المدرسة، وتُطبّق على جميع الأنشطة، العامة والخاصة، التي تُقام في ممتلكات المدرسة أو في إطار فعاليتها. كما يجوز للمعلم/ المدرب/ مشرف النشاط اللاصفي فرض عقوبات أخرى، حسبما هو مسموح به وموضح بموجب القواعد المتعلقة بالسلوكيات الأخرى في مدونة قواعد سلوك الطلاب.

توقعات السلوك للطلاب في بيئات التعلم عن بعد

- بالإضافة إلى الدروس الصفية وجهًا لوجه، يمكن للطلاب المسجلين في مدارس أوماها العامة تلقي التعليم في المنزل من خلال أساليب التدريس والتعلم عن بُعد. وتظل إرشادات وتوقعات مدونة قواعد سلوك الطلاب سارية على الطلاب في بيئات التعلم عن بُعد.
- بالإضافة إلى ذلك، ينبغي على الطلاب الذين يتلقون المنهج الرقمي والتعليم عبر الإنترنت أن يكونوا على دراية بالاستخدام الصحيح لأجهزة الحاسوب والأجهزة الرقمية والشبكة. تُعد أي ممارسة تنتهك القوانين المحلية أو قوانين الولاية أو القوانين الفيدرالية مخالفةً لمدونة قواعد سلوك الطلاب، وسوف تؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية، وقد تُحال إلى الجهات المختصة بإنفاذ القانون.
- من المتوقع أن يلتزم الطلاب بالإرشادات السلوكية التالية للتعلم عن بُعد:
 - ارتداء ملابس مناسبة لبيئة التعلم
 - استخدام البريد الإلكتروني الخاص بالطلاب فقط لأغراض الصف أو الدورة الدراسية
 - عدم القص أو النسخ أو الاقتباس من محتوى الإنترنت أو أعمال الآخرين
 - توخي الحذر عند تناول الطعام أو المشروبات أثناء استخدام جهاز تابع للمنطقة التعليمية
 - استخدام لغة مناسبة لبيئة التعلم
 - عدم نشر أو إعادة نشر معلومات حساسة أو صور غير لائقة
- ينبغي على الطلاب عدم إنشاء أو إرسال فيروسات حاسوبية عن قصد.
- كما ينبغي التعامل مع الأجهزة التابعة للمنطقة التعليمية بعناية.
- قد تضع المدارس الفردية توقعات إضافية خاصة ببيئة التعلم لديها. يُرجى الرجوع إلى صفحات المعلومات في دليل الطالب والعائلة الخاص بمدركتكم.
- ويُطلب من الطلاب الالتزام بممارسات السلامة عبر الإنترنت في التعلم عن بُعد، وتشمل ما يلي:
 - كلمات المرور معلومات خاصة ولا يجب مشاركتها إلا مع الوالدين/الأوصياء
 - لا ينبغي للطلاب استخدام كلمات مرور الآخرين
 - لا ينبغي للطلاب نشر أي معلومات شخصية (مثل العنوان، البريد الإلكتروني، رقم الهاتف، إلخ)
 - في حال سُرقت كلمة المرور، ينبغي إبلاغ أحد أفراد طاقم المدرسة فورًا
 - ينبغي الإبلاغ فورًا عن أي مخاوف تتعلق بالجهاز أو المحتوى إلى طاقم المدرسة
 - لا يجوز للطلاب التواصل مع أشخاص لا يعرفونهم
 - لا يجوز للطلاب مشاركة صورههم الشخصية لأي سبب باستثناء متطلبات تعليمية
 - ينبغي طلب المساعدة من طاقم المدرسة في حال مواجهة صعوبات في استخدام جهاز المنطقة التعليمية أو الشبكة أو أي برنامج عبر الإنترنت

توقعات السلوك للطلاب الذين يستخدمون وسائل النقل التي توفرها المنطقة التعليمية

- تُعتبر الحافلة المدرسية جزءًا من المدرسة.
- أي مخالفة سلوكية يرتكبها الطالب على متن حافلة مملوكة أو مستأجرة أو متعاقد عليها من جانب المنطقة التعليمية وتُستخدم لغرض مدرسي، ستُعامل بنفس مستوى التدخل والرد كما لو أن المخالفة قد ارتكبت داخل المدرسة المخصصة للطلاب. ويشمل ذلك أي حالة أو سلوك يُعتبر غير آمن و/أو رفض اتباع تعليمات السائق أو موظفي مدارس أوماها العامة أو المرافق. سيتم تطبيق مدونة قواعد سلوك الطلاب على جميع الحالات المرتبطة بالسلوك داخل الحافلة.
- بالإضافة إلى ما سبق، يُتوقع من الطلاب الالتزام بالإرشادات التالية الخاصة بالسلامة أثناء النقل:
 - السائق مسؤول مسؤولية كاملة عن الحافلة والطلاب. يُرجى إظهار الاحترام واتباع تعليمات السائق و/أو الموظفين.
 - يُسمح فقط للطلاب المعيّنين بركوب الحافلة المخصصة لهم.
 - انتظر حتى يُعطيك السائق التعليمات بالصعود أو النزول من الحافلة.
 - اصعد إلى الحافلة بطريقة منظمة.
 - اجلس مواجهًا للأمام، مع إبقاء الممر خاليًا.
 - إذا طُلب من الطلاب ارتداء أحزمة الأمان، فلن تتحرك الحافلة حتى يتم ربط الأحزمة بشكل صحيح.
 - إذا طُلب من الطلاب ارتداء أحزمة الأمان ورفضوا ذلك، فقد يُتخذ بحقهم تدابير تدخل واستجابة، قد تشمل منعهم من ركوب الحافلة.
 - ابقَ جالسًا حتى يُوجهك السائق بالنزول من الحافلة.
- لا تُخرج ذراعيك أو رأسك من نافذة الحافلة.
- لا تُلقي أي أغراض من نافذة الحافلة.
- حافظ على صوتك منخفضًا حتى لا تُشتت انتباه السائق.
- يُمنع الأكل والشرب والتدخين داخل الحافلات المدرسية.
- المنطقة التعليمية غير مسؤولة عن الأغراض التي تُترك في الحافلة.
- التزم بالموعد المحدد لحافلتك.
- قد تؤدي مخالفة إرشادات السلامة الخاصة بالنقل إلى أي من الإجراءات التالية:
 - دخول منظم للحافلة
 - مراجعة تدريب على السلامة في الحافلة
 - تخصيص مقعد معين للطلاب داخل الحافلة
 - اجتماع للطلاب مع الإدارة
 - اجتماع بين ولي الأمر والطالب والإدارة
 - الاستبعاد المؤقت من الحافلة (من 1 إلى 5 أيام)*
 - في حال استمرار السلوك غير المنضبط في الحافلة، قد يُعلق الطالب من استخدام الحافلة لمدة تتراوح بين 6 إلى 19 يومًا*
 - إذا تم استبعاد الطالب مؤقتًا من الحافلة، تقع على عاتق الوالدين/أولياء الأمور مسؤولية نقل الطالب من وإلى المدرسة.
 - قد تؤدي المخالفات المتكررة لإرشادات السلامة الخاصة بالنقل إلى فقدان الطالب حقه في استخدام خدمة النقل بالحافلة.

حقائب الكتب والأغراض الشخصية

يسمح للطلاب بحمل حقائب الكتب وحقائب الظهر وما شابهها لنقل الكتب واللوازم والممتلكات الأخرى.	إزعاجًا في بيئة التعلم حتى نهاية اليوم الدراسي، وقد يُطلب من ولي الأمر استلام الغرض. تُعدّ المخالفات المتكررة شكلاً من أشكال العصيان، وتؤدي إلى تطبيق إضافي للعقوبات.
تخضع الحقائب للتفتيش، ويتحمل الطالب المسؤولية الكاملة عن جميع المحتويات. تُصادَر الأغراض التي لا ترتبط بالعملية التعليمية أو التي تُحدث	

مدونة قواعد سلوك الطالب

جميع الخزائن ومحتوياتها تخضع للتفتيش العشوائي من قبل موظفي المدرسة دون إخطار مسبق للطلاب. لمزيد من المعلومات، يُرجى مراجعة سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5406 الخاصة بتفتيش الطلاب.	
---	--

الزي والمظهر الشخصي

المظهر الشخصي يُعد بالأساس من مسؤولية الطالب وولي أمره. ومع ذلك، ينبغي أن يعكس مظهر الطالب بيئة تعليمية إيجابية تدعم فرص التعلم. تنطبق الإرشادات التالية على جميع الأنشطة المدرسية المعتادة:	3- تُشترط موافقة إدارة المدرسة على أي استثناء من هذه الإرشادات، مثل أيام الروح المدرسية أو الفعاليات الخاصة أو الأنشطة اللاصفية. لمزيد من المعلومات، يُرجى مراجعة سياسة مدارس أوماها رقم 5301 الخاصة بالزي والمظهر.
1- يتعين على الطلاب ارتداء الملابس الكاملة، مع تغطية الجذع وارتداء الأحذية.	
2- تُمنع الكلمات أو الصور التي تروج للكحول أو تعاطي المخدرات أو الأسلحة، أو التي تتضمن إهانة أو تحقيرًا للآخرين، أو التي تُحدث اضطرابًا في بيئة المدرسة.	

إنجاز الأعمال الدراسية خلال فترة الإيقاف

يُمنح الطلاب فرصة ويتحملون المسؤولية في إنجاز الأعمال الدراسية، بما في ذلك الاختبارات، التي فاتتهم خلال فترة الإيقاف. تُحدد مدة إنجاز الأعمال المعوضة بما يعادل مدة الإيقاف، على ألا تتجاوز عشرة (10) أيام. تُمنح الدرجات للأعمال	المعوضة المقبولة. لمزيد من المعلومات حول الأعمال الدراسية المعوضة، يُرجى مراجعة سياسة مدارس أوماها رقم 5207.
---	--

سوء السلوك بين الفصول الدراسية أو بين الأعوام الدراسية

في حال وقوع سلوك مخالف لأحكام مدونة قواعد سلوك الطالب خلال الفترة بين الفصول الدراسية أو بين الأعوام الدراسية، تُطبق العقوبات المنصوص عليها في المدونة خلال الفصل الدراسي التالي.	
---	--

المنع من الدخول / تحذير بالخطر والتقييد

يتعين على الزوار في المدارس احترام بيئة التعلم والحفاظ على سلوك وتصرف لائق. يُحظر التسبب في أي اضطراب في سير العملية المدرسية المنتظمة. يملك المدير أو من ينيبه الصلاحية لمنع الدخول، أو إصدار قرار بالمنع المستقبلي، أو إزالة أي زائر أو طلب إزالته إذا كان سلوكه يخل بالبيئة التعليمية أو العملية داخل المدرسة، وذلك وفقًا لما يلي:	3- يكرر عدم الامتثال للسياسات أو الإجراءات المدرسية (مثل رفض اتباع تعليمات الإدارة أو إجراءات تسجيل الدخول)
1- يشكل خطرًا على سلامة الآخرين بما يؤدي إلى احتمالية وقوع عنف (مثل التهديدات المباشرة أو التظاهر بالعنف أو القيام بأفعال عنيفة)	4- لا يحمل غرضًا مشروعًا للتواجد في مبنى المدرسة أو في الأنشطة المدرسية (مثل التسكع أو التجول دون هدف داخل المبنى)
2- يتسبب في اضطراب يؤثر سلبيًا على البيئة التعليمية أو على الطلاب/الموظفين (مثل الصراخ أو تخريب الممتلكات)	لا يجوز للفرد الذي يتلقى "المنع من الدخول / تحذير بالخطر والتقييد" التواجد في محيط المدرسة التي أصدرت القرار. تُطبق جميع القيود اعتبارًا من تاريخ صدورها وحتى نهاية الصيف التالي، وتُعتبر لاغية في شهر أغسطس من كل عام ما لم يُنص على خلاف ذلك. يمكن لأي زائر تم منعه من الدخول أو طلب منه مغادرة المدرسة تقديم تظلم إلى إدارة خدمات الطلاب والمجتمع.

إرشادات استخدام الهاتف المحمول / الأجهزة الإلكترونية الشخصية للطلاب

تشير الأبحاث الحديثة إلى أدلة قوية على أن الوصول المستمر إلى وسائل التواصل الاجتماعي والهواتف المحمولة يؤثر سلبيًا على الصحة النفسية للشباب وقدرتهم على التركيز في الدراسة. ولهذا السبب، قررت المنطقة التعليمية حظر استخدام الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية خلال وقت الحصص الدراسية، ما لم يُصرح بذلك من قبل المعلم أو أحد موظفي المنطقة التعليمية. تهدف هذه الإرشادات إلى وضع إجراء موحد على مستوى المنطقة التعليمية بشأن استخدام الهواتف المحمولة وغيرها من الأجهزة الإلكترونية الشخصية.	التعريفات 1- يشمل مصطلح "الهاتف المحمول"، على سبيل المثال لا الحصر، الهواتف الخلوية أو الأجهزة اللوحية، والهواتف أو الأجهزة اللوحية "الذكية"، والهواتف أو الأجهزة اللوحية المزودة بخدمة الإنترنت، وغيرها من الأجهزة الإلكترونية الشخصية القادرة على إجراء و/أو استقبال المكالمات الهاتفية أو الرسائل، والتقاط الصور، وإنشاء وتوزيع مقاطع الفيديو أو الصور أو النشر على الإنترنت، وما شابه ذلك.
--	---

- عند الضرورة لمراقبة أو إدارة الرعاية الصحية للطلاب؛ أو
- في حالات الطوارئ وذلك بعد الحصول على إذن من أحد موظفي المدرسة.
- ستمتع إدارة المبنى بسلطة تقديرية لتحديد مدى استخدام الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية للطلاب المشاركين في أنشطة ما بعد المدرسة و/أو الأنشطة اللاصفية أثناء تواجدهم في ممتلكات المدرسة أو أثناء حضورهم الأنشطة التي ترعاها المدرسة أو الأنشطة المتعلقة بالمدرسة داخل ممتلكاتها أو خارجها.
- الاستخدام المحظور للهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية:
- استخدام الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية في أي وقت غير الأوقات المحددة.
- مشاركة أو نشر الصور الملتقطة أو المخزنة على الهواتف المحمولة أو الأجهزة الإلكترونية الشخصية إلكترونياً خلال ساعات الدوام المدرسي و/أو في ممتلكات المدرسة.
- يُحظر على الطلاب استخدام كاميرا الهاتف المحمول أو تسجيل الفيديو دون الحصول على موافقة إدارة المدرسة، ويُعتبر ذلك انتهاكاً لمدونة قواعد سلوك الطلاب (راجع المعلومات الإضافية تحت بند "الاستخدام غير المصرح به للكاميرا أو جهاز الفيديو أو الجهاز الشخصي المتصل بشبكة المدرسة / المنطقة التعليمية أو الهاتف المحمول أو جهاز التسجيل"، في الصفحة ١٧).

عدم الامتثال لإرشادات استخدام الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية

في حال ثبوت انتهاك أي طالب لهذه الإرشادات، سيُتيح موظفو المنطقة التعليمية الفرصة للطلاب لتصحيح السلوك. وفي حال رفض الطالب تصحيح السلوك، يُتوقع منه تسليم جهازه للمعلم لبقية الحصة الدراسية. وفي نهاية الحصة، سيستلم الطالب الجهاز دون الحاجة إلى اتخاذ أي إجراء آخر. يخضع الطلاب الذين يرفضون الامتثال لطلب تسليم هواتفهم المحمولة و/أو الأجهزة الإلكترونية الشخصية لإجراءات تأديبية بسبب عدم الامتثال لتوقعات استخدام الهواتف المحمولة /الأجهزة الإلكترونية الشخصية، إضافة إلى أي إجراء تأديبي آخر يتوافق مع مدونة قواعد سلوك الطلاب. يُتوقع من المعلم أو أي موظف آخر في المنطقة التعليمية الاتصال بولي أمر الطالب (ما لم تكن هناك وسيلة اتصال مختلفة معمول بها بالفعل) لإبلاغه بالمخالفة وتوضيح التوقعات المستقبلية للسلوك. الطلاب الذين يرتكبون انتهاكات متكررة لهذه الإجراءات قد يُعرضون أنفسهم لإجراءات تأديبية إضافية بما يتوافق مع مدونة قواعد سلوك الطلاب.

إخلاء المسؤولية:

لا تتحمل المدرسة أي مسؤولية عن سرقة أو فقدان أو تلف الهواتف المحمولة و/أو الأجهزة الإلكترونية الشخصية الأخرى التي بحوزة الطلاب ضمن ممتلكات المدرسة أو التي تكون بحوزة المسؤولين في المدرسة خلال فترة المصادرة.

استبعاد الطالب من المدرسة والإجراءات القانونية الواجبة

يشمل نطاق حالات الاستبعاد الممكنة كلاً من: الإيقاف المؤقت عن الدراسة، الاستبعاد الطارئ، الإيقاف عن الدراسة لفترة طويلة، الفصل، أو إعادة النقل. باستثناء الحالات التي يُحضر فيها الطالب سلاحاً قاتلاً إلى المدرسة، لا يجوز لموظفي المرحلة الابتدائية إيقاف طالب في مرحلة ما قبل الروضة وحتى الصف

2- يُقصد بـ "الجهاز الإلكتروني الشخصي" أي جهاز إلكتروني، بخلاف الهاتف المحمول، يُصدر إشارة صوتية أو مرئية أو اهتزازاً أو يعرض رسالة أو يستدعي حامله بأي طريقة أخرى، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، الأجهزة اللوحية، والساعات الذكية، ومشغلات ألعاب الفيديو المحمولة، ومشغلات الوسائط المحمولة، والكاميرات، وأي جهاز يوفر اتصالاً بالإنترنت، سواءً عبر الشبكات اللاسلكية أو الخلوية أو أي وسيلة اتصال أخرى. ويشمل ذلك أجهزة الاستماع الشخصية مثل سماعات الأذن وسماعات الأذن الصغيرة وغيرها، و/أو أي جهاز يتصل بهاتف محمول أو أي من الأجهزة المذكورة أعلاه عبر البلوتوث أو أي وسيلة أخرى. ولا يشمل مصطلح الجهاز الإلكتروني الشخصي الأجهزة اللوحية الصادرة عن المنطقة التعليمية.

3- يُقصد بـ "اليوم الدراسي" أنه اليوم الدراسي الاعتيادي الذي له وقت بدء ووقت انتهاء محددان كما هو مُعرّف من قِبل مبنى المدرسة المحلي.

4- تشمل "ممتلكات المدرسة" مواقف السيارات، والحافلات المدرسية، وجميع المناطق داخل مبنى المدرسة أو خارجه.

5- يُقصد بعبارة "مُغلق" أو "مُطفأ" أن الجهاز غير مُفعّل. ولا تُعتبر الأجهزة التي تكون في وضع الصامت أو الاهتزاز أو أي وضع آخر، باستثناء وضع إيقاف التشغيل، بأنها مغلقة أو مُطفأة.

6- يشمل "الاستخدام" حمل أو حيازة هاتف محمول أو جهاز إلكتروني شخصي سواء كان مرثياً أو مسموعاً، سواء كان ذلك باستخدام جهاز استماع شخصي مثل سماعات الأذن أو سماعات الأذن الصغيرة أو "البلوتوث" أو غيرها، أو بدونها. يُعتبر الهاتف المحمول المُضبوط على وضع "الاهتزاز" أو "الصامت" قيد الاستخدام. يُعتبر الهاتف المحمول أو الجهاز الإلكتروني الشخصي الذي يُصدر إشارة صوتية أو يهتز أو يعرض رسالة أو يستدعي حامله بأي شكل من الأشكال بأنه "قيد الاستخدام". يُمكن اعتبار الهاتف المحمول أو الجهاز الإلكتروني الشخصي، حتى لو كان في وضع "إيقاف التشغيل" ولكنه مرثي للأخيرين، بأنه "قيد الاستخدام". لا يُعتبر الهاتف المحمول أو الجهاز الإلكتروني الشخصي في وضع "إيقاف التشغيل" ومخزناً بعيداً عن الأنظار في حقيبة ظهر أو حقيبة كتب أو محفظة أو سيارة أو خزانة وما إلى ذلك بأنه "قيد الاستخدام".

الإجراءات

يُسمح للطلاب باستخدام الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية ضمن ممتلكات المدرسة فقط خلال الأوقات التالية:

- قبل بداية اليوم الدراسي؛
- بعد انتهاء اليوم الدراسي؛
- خلال فترة الغداء (لطلاب المرحلة الثانوية فقط)؛
- أثناء الفترات الانتقالية بين الحصص (لطلاب المرحلة الثانوية فقط)؛
- خلال الأنشطة المسائية أو التي تُقام في عطلة نهاية الأسبوع داخل ممتلكات المدرسة؛

يجوز لمدير المدرسة (أو من ينوب عنه) أن يقرر ضرورة استبعاد طالب من الفصول الدراسية. يُتخذ قرار الاستبعاد بعد أن يكون المدير قد تحقق من الوقائع، وأبلغ الطالب شفهيّاً أو خطيّاً بالتهمة الموجهة إليه، ومنح الطالب فرصة لعرض روايته الخاصة للأحداث.

خمس أيام دراسية، يُنفذ القرار الموصي به. لمزيد من المعلومات حول الانضباط الطلابي واستبعاد الطلاب من المدرسة، يُرجى الاطلاع على سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5101.

حقوق الطالب المتلقي لخدمات التعليم الخاص

إذا خالف الطالب الذي يتلقى خدمات التعليم الخاص أحد أحكام مدونة قواعد سلوك الطلاب، ونتج عن ذلك توصية بالفصل، أو إعادة النقل الإلزامي، أو الإيقاف عن الدراسة لفترة طويلة لأكثر من خمسة أيام متتالية، تُعقد جلسة الخطة التعليمية الفردية خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ صدور التوصية. يتولى فريق الخطة التعليمية الفردية تحديد ما إذا كان السلوك محل النقاش ناتجاً عن إعاقة الطالب أو مرتبطاً بها ارتباطاً مباشراً وجوهرياً، كما يحدد الفريق ما إذا كان هذا السلوك نتيجة مباشرة لفشل المنطقة التعليمية في تنفيذ الخطة التعليمية الفردية. إذا رغب الطالب أو ولي الأمر في الطعن على نتيجة جلسة تحديد العلاقة السببية الخاصة بالخطة التعليمية الفردية، يمكن تقديم الطعن عبر قسم التعليم الخاص إلى مدير التعليم الخاص.

مسؤولين الموارد المدرسية

مسؤولين الموارد المدرسية و/أو أفراد الشرطة الذين يشهدون قضايا انضباط مدرسي يُبلغون إدارة المدرسة للتعامل مع الأمر. يتصرف مسؤولين الموارد المدرسية كما يتصرف أي شخص بالغ في المدرسة في إعادة توجيه السلوكيات الخاطئة البسيطة وقد يختارون تهدئة الموقف باستخدام تقنيات حل النزاع والاستفادة من العلاقات الإيجابية القائمة مع الأطراف المعنية. تُحال الحوادث إلى موظفي المدرسة لتحديد الاستجابة المناسبة لانتهاكات مدونة قواعد سلوك الطلاب.

تفتيش الطلاب – سياسة مدارس أوماها العامة رقم 5406 بشأن التفتيش والمصادرة

المدرسة، وقد يخضع الطالب لإجراء تأديبي وفقاً لما هو منصوص عليه في مدونة قواعد سلوك الطلاب.

د-يُبلغ ولي أمر الطالب في حال اكتشاف مواد مخدرة غير قانونية و/أو ممنوعات. ه-تُدرج هذه السياسة في كتيبات الطلاب. ولا يُعمل بها إلا بعد إخطار ولي الأمر والطلاب خطياً بهذه السياسة.

تفتيش خزائن المدرسة، سيارات الطلاب، وتفتيش الطلاب شخصياً

تُعد خزائن الطلاب، والمكاتب، وغيرها من الممتلكات المشابهة مملوكة للمدرسة. تمارس المدرسة سيطرة حصرية على ممتلكاتها، ويجب ألا يتوقع الطلاب الخصوصية فيما يتعلق بالأشياء الموضوعة في ممتلكات المدرسة لأن ممتلكات المدرسة عرضة للتفتيش في أي وقت من مسؤولي المدرسة. يتحمل الطلاب المسؤولية عن كل ما هو موجود داخل المكاتب والخزائن والأجهزة الإلكترونية المملوكة للمنطقة التي أصدرتها المدرسة.

تُخضع السيارات المتوقفة في ممتلكات المدرسة للتفتيش من مدير المدرسة أو من ينوب عنه إذا توافر لدى المدير أو من ينوب عنه أسباب معقولة للاعتقاد بوجود ممنوعات داخل السيارة أو عليها.

يخضع الطلاب وأغراضهم الشخصية للتفتيش من مدير المدرسة أو من ينوب عنه إذا وُجد سبب معقول للاعتقاد بأن الطالب بحوزته ممنوعات أو أدلة تشير إلى أنه خالف مدونة قواعد سلوك الطلاب. يشمل ذلك جميع جيوب الطلاب، وحقائب اليد، وحقائب الظهر، وأنواع أخرى من أجهزة الحمل، وأي أجهزة

الثاني الابتدائي. ويقع على عاتق مدير المدرسة مسؤولية تحديد نوع الاستبعاد و/أو الإجراء الموصي به. لا يجوز للطلاب خلال فترة الإيقاف أو الاستبعاد أو الفصل، أن يحضر إلى المدرسة، أو يشارك في أي فعالية مدرسية بما في ذلك حفلات التخرج، أو أن يتواجد في ممتلكات المدرسة.

سيُتخذ المسؤول الإداري الإجراء بناءً على المعلومات المباشرة. وقد يشمل ذلك التواصل مع الشهود على السلوك المحظور من الطالب. وقبل اتخاذ أي قرار، يعقد المسؤول الإداري لقاءً مع الطالب لإبلاغه بالتهمة والمعلومات المتوفرة، ومنحه فرصة لعرض روايته حول الحادثة، وتقييم الأدلة المتعلقة بالمخالفة، واتخاذ قرار بشأن ما إذا كان الطالب قد ارتكب السلوك المحظور، ثم إبلاغ الطالب بالقرار.

في حالات التوصية بالإيقاف عن الدراسة لفترة طويلة، أو إعادة النقل، أو الاستبعاد، أو الفصل، يجوز للطلاب بناءً على طلبه الحصول على جلسة استماع تتعلق بالتهمة المحددة. ويُبلغ الطلاب بهذا الحق عند اتخاذ المدير قراراً بالتوصية بأحد هذه الإجراءات المذكورة أعلاه. إذا لم يُطلب عقد جلسة استماع خلال

يُعين مسؤولين الموارد المدرسية ويُدرَّبون لدعم جهود السلامة في مدارس أوماها العامة. إنهم يخدمون في مدارس محددة ويعملون جنباً إلى جنب مع إدارة المدرسة. يتولى مسؤولين الموارد المدرسية و/أو أفراد الشرطة مسؤولية التعامل مع المسائل المتعلقة بالقانون الجنائي في الحالات التي يُلزم فيها القانون بإحالة تلك المخالفات إلى نظام العدالة الجنائية. غالباً، تُعالج مسائل الانضباط المدرسي من إدارة المدرسة ما لم يكن هناك تهديد مباشر بضرر جسدي وشيك و/أو مسائل متعلقة بالقانون الجنائي.

عمليات تفتيش المواد المخدرة بواسطة وحدات الكلاب البوليسية التابعة للشرطة أو مكتب المأمور.

تحتفظ المنطقة التعليمية بالحق في الاستعانة بخدمات وحدات الكلاب البوليسية التابعة لجهات إنفاذ القانون في منطقة أوماها للكشف عن المواد المخدرة غير القانونية و/أو المنوعات، في أي وقت، سواء أُعلن عنه مسبقاً أو لم يُعلن في مدارس وبرامج المنطقة التعليمية.

أ-يجوز للمشرف أو من ينوب عنه (بالتشاور مع مكتب السلامة المدرسية) طلب استخدام وحدة الكلاب البوليسية لتفتيش جميع المناطق الداخلية في مبنى المدرسة، بما في ذلك الخزائن، في وقت يكون فيه الطلاب حاضرين أو غير حاضرين. وفي حال إجراء التفتيش داخل الفصل أثناء وجود الطلاب، يُطلب من الجميع مغادرة الغرفة وترك جميع الأغراض خلفهم.

ب-يجوز لمدير المبنى (بالتشاور مع مكتب السلامة المدرسية) أن يطلب استخدام وحدة الكلاب البوليسية لتفتيش السيارات في موقف سيارات المدرسة أو في مناطق أخرى حيث تُصَف سيارات الطلاب أثناء أو بعد ساعات الدراسة. إذا كشف كلب عن وجود شيء مشبوه في سيارة طالب، سيُطلب من الطالب فتح أبواب السيارة وصندوق الأمتعة لتفتيشها داخلياً. وفي حال رفض فتح السيارة، تتولى جهات إنفاذ القانون التعامل مع الموقف.

ج-تُصادَر أي مواد مخدرة غير قانونية و/أو ممنوعات يُعثر عليها في ممتلكات المدرسة، سواء كانت داخل خزانة طالب أو سيارته أو في أي مكان آخر ضمن نطاق

حاسوب شخصية أو أجهزة اتصال وتخزين بيانات. إذا لم يسمح الطالب بالتفتيش يمكن استدعاء جهات إنفاذ القانون.

التنظيمات السرية

بموجب القانون المحلي للولاية، يُعد من غير القانوني لطلاب أي مدرسة ثانوية عامة أن يشاركوا في أو يكونوا أعضاء في أي منظمة سرية ويملك مجلس التعليم

حضور الطلاب

يُعد الحضور المنتظم إلى المدرسة وفي الوقت المحدد عاملاً أساسياً وضرورياً لنجاح الطالب. إن التواجد في المدرسة والاستعداد للتعلم يؤثر بشكل مباشر على النجاح الأكاديمي للطلاب وعلى شعوره بالانتماء والارتباط بالمدرسة، بدءاً من مرحلة الروضة وحتى المرحلة الثانوية. ويتوقع من جميع الطلاب الحضور في الوقت المحدد والمشاركة الفعالة في عملية التعلم طوال اليوم الدراسي.

الحضور مهم. من المرجح أن يكون الطلاب الذين يحضرون إلى المدرسة بانتظام في مستوى الصف الدراسي أو أعلى منه أكاديمياً، وأن يكونوا مرتبطين اجتماعياً وعاطفياً بالمدرسة والموظفين ويظلوا على المسار الصحيح للتخرج من المدرسة الثانوية.

تقع مسؤولية ضمان وصول الطلاب في الوقت المحدد وحضورهم طوال اليوم الدراسي على عاتق الجميع.

بالإضافة إلى التعلم الحضوري في المدرسة، قد يتلقى الطلاب المسجلون في مدارس أوماها العامة التعليم من المنزل من خلال التعلم عن بُعد.

وتظل الإرشادات والتوقعات الواردة في سياسة الحضور الخاصة بمدارس أوماها العامة (السياسة رقم 5008) سارية على الطلاب في بيئات أو برامج التعلم عن بُعد.

مسؤوليات الطالب

- وضع إجراءات روتينية لوقت النوم والصباح
- الوصول في الوقت المحدد والحضور طوال اليوم الدراسي
- التغيب عن المدرسة لمدة تقل عن 9 أيام على مدار العام الدراسي
- التواصل مع المعلمين
- مسؤوليات الوالدين/ولي الأمر
- وضع إجراءات روتينية لوقت النوم والصباح

توقيع الطالب على استلام قواعد المدرسة

تُعد التوقيع على إقرار استلام دليل الطالب دليلاً على استلام نسخة من دليل الطالب، الذي يحتوي على قواعد سلوك الطلاب وغيرها من قواعد المدرسة. ويُشير التوقيع إلى الموافقة على تحمل المسؤولية في معرفة محتوى الدليل، وفهم القواعد الخاصة بالطلاب الواردة فيه، والالتزام بتطبيقها. في المدارس الابتدائية،

التعلم في المستوى التالي (المدرسة الصيفية) والإجراءات القانونية الواجبة

كما يخضع الطلاب الذين يحضرون الفصول الدراسية خلال الأوقات غير التقليدية، مثل دورات الربيع والدورات الصيفية، لمتطلبات مدونة قواعد سلوك الطلاب. ومع ذلك، قد تقتصر العواقب التأديبية على الإيقاف قصير الأجل

كاميرات المراقبة – الطلاب

توجد كاميرات مراقبة في جميع حافلات المدرسة وفي العديد من الأماكن العامة داخل مباني المدارس. ولا يُتوقع من الطلاب وجود خصوصية في الأماكن التي تم

ولا يُعتبر تصوير الكاميرات عادةً جزءاً من سجل الطالب. ومع ذلك، قد يُصبح الفيديو جزءاً من سجل الطالب إذا كان متعلقاً بشكل مباشر بالطالب، وليس مجرد ارتباط عارض، ويتم تحديد ذلك بناءً على كل حالة على حدة. يمكن لولي الأمر/الوالدين مراجعة مقاطع الفيديو التي تُعد جزءاً من سجل الطالب بحضور مسؤولي المدرسة. كما يمكن استخدام مقاطع الفيديو التي تُعتبر من سجلات

التبغ والكحول والمخدرات

استخدامها، سيتعاون موظفو المدرسة مع أولياء الأمور/الوالدين لمعالجة المشكلة، وقد يتم إحالة الطلاب إلى برامج دعم الطلاب. ولا يُعتبر الإيقاف عن الدراسة وسيلة علاجية أو تدخلاً لمعالجة تعاطي المخدرات أو إساءة استخدامها، لكنه قد يُستخدم للحفاظ على بيئة مدرسية آمنة وخالية من المخدرات.

الزيارة غير المصرح بها إلى مدارس أخرى

يُعد انتهاكاً عندما يتواجد الطالب في حرم مدرسي غير المدرسة التي تم تعيينه لها، أو في أي نشاط أو فعالية رياضية ترعاها المدرسة دون تصريح. وسيتم معاقبة هذا الانتهاك بالطريقة نفسها كما لو أنه قد ارتكب في المدرسة التي تم تعيين الطالب فيها.

